

ESTRUTURA REGIMENTAL DA SECRETARIA DE AVIAÇÃO CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

**CAPÍTULO I
DA NATUREZA E COMPETÊNCIA**

Art. 1º À Secretaria de Aviação Civil, órgão essencial da Presidência da República compete:

I - formular, coordenar e supervisionar as políticas para o desenvolvimento do setor de aviação civil e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil, em articulação, no que couber, com o Ministério da Defesa;

II - elaborar estudos e projeções relativos aos assuntos de aviação civil e de infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil e sobre a logística do transporte aéreo e do transporte intermodal e multimodal, ao longo de eixos e fluxos de produção, em articulação com os demais órgãos governamentais competentes;

III - formular e implementar o planejamento estratégico do setor, definindo prioridades dos programas de investimentos;

IV - elaborar e aprovar os planos de outorgas para exploração da infraestrutura aeroportuária, ouvida a Agência Nacional de Aviação Civil - ANAC;

V - propor ao Presidente da República a declaração de utilidade pública, para fins de desapropriação ou instituição de servidão administrativa, dos bens necessários à construção, manutenção e expansão das infraestruturas aeronáutica e aeroportuária;

VI - administrar recursos, fundos e programas de desenvolvimento da infraestrutura de aviação civil;

VII - coordenar os órgãos e entidades do sistema de aviação civil, em articulação, no que couber, com o Ministério da Defesa;

VIII - transferir para Estados, Distrito Federal e Municípios, por meio de convênios de delegação, a implantação, administração, operação, manutenção e exploração de aeródromos públicos, direta ou indiretamente;

IX - formular, implementar, avaliar e monitorar as políticas do setor de aviação civil, promovendo a concorrência, de forma a assegurar a prestação adequada dos serviços, a modicidade de tarifas e a agregação de novos usuários ao modal de transporte aéreo;

X - atribuir a infraestrutura aeroportuária a ser implantada, administrada, operada e explorada pela Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária - Infraero; e

XI - coordenar e acompanhar os assuntos referentes à aviação civil, as infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil que necessitem de posicionamento do Brasil junto aos organismos internacionais, respeitadas as competências legais dos demais órgãos e entidades.

**CAPÍTULO II
DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL**

Art. 2º A Secretaria de Aviação Civil tem a seguinte estrutura organizacional:

I - órgãos de assistência direta e imediata ao Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil:

- a) Gabinete;
- b) Secretaria-Executiva;

- 1. Departamento de Administração Interna; e

2. Assessoria Jurídica;

II - órgãos específicos singulares:

a) Secretaria de Política Regulatória de Aviação Civil:

1. Departamento de Regulação e Concorrência da Aviação Civil;

2. Departamento de Outorgas; e

3. Departamento de Política de Serviços Aéreos;

b) Secretaria de Aeroportos:

1. Departamento de Planejamento e Estudos;

2. Departamento de Gestão Aeroportuária; e

3. Departamento de Gestão do Programa Federal de Auxílio a Aeroportos;

c) Secretaria de Navegação Aérea Civil: Departamento de Gestão e Planejamento da Navegação Aérea Civil;

III - unidade descentralizada: Escritório de Representação no Rio de Janeiro;

IV - entidades vinculadas:

a) Agência Nacional de Aviação Civil - ANAC; e

b) Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária - INFRAERO.

CAPÍTULO III DA COMPETÊNCIA DOS ÓRGÃOS

Seção I

Dos Órgãos de Assistência Direta e Imediata ao Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil

Art. 3^a Ao Gabinete compete:

I - assistir o Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil em sua representação política e social, ocupar-se das relações públicas e do preparo e despacho de seu expediente pessoal;

II - acompanhar o andamento dos projetos de interesse da Secretaria de Aviação Civil, em tramitação no Congresso Nacional;

III - providenciar o atendimento às consultas e aos requerimentos formulados pelo Congresso Nacional, pelo Poder Judiciário e pelo Ministério Público;

IV - providenciar a publicação oficial e a divulgação das matérias relacionadas com a área de atuação da Secretaria de Aviação Civil;

V - apoiar a participação do Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil em órgãos colegiados;

VI - exercer as atividades de comunicação social, relativas às realizações da Secretaria de Aviação Civil;

VII - assessorar a representação do Brasil na negociação de convenções, acordos, tratados e atos relacionados à aviação civil, ao transporte aéreo e as infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil com outros países ou organizações internacionais, respeitadas as competências legais dos demais órgãos e entidades;

VIII - assessorar o Ministro de Estado Chefe na proposição de diretrizes para identificação de práticas operacionais, legislações e procedimentos adotados em outros países que restrinjam ou conflitem com regulamentos e acordos internacionais firmados pelo Brasil;

IX - propor ao Ministro de Estado Chefe a celebração de acordos e instrumentos de cooperação técnica internacional por parte da Secretaria de Aviação Civil; e

X - supervisionar, coordenar e orientar a Representação da Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República localizada no Estado do Rio de Janeiro.

Art. 4^a À Secretaria-Executiva compete:

I - assessorar o Ministro de Estado Chefe, no âmbito de sua competência;

II - supervisionar e coordenar as atividades relacionadas com os sistemas federais de planejamento e de orçamento, de organização e modernização administrativa, de administração dos recursos de informação e informática, de recursos humanos, de serviços gerais, de documentação e arquivos, de administração financeira e de contabilidade, no âmbito da Secretaria de Aviação Civil;

III - exercer a coordenação superior das ações governamentais e das medidas referentes às áreas de atuação da Secretaria de Aviação Civil;

IV - assessorar o Ministro de Estado Chefe quanto à interação com a ANAC, a Infraero e outros órgãos e entidades da Administração Pública, direta e indireta;

V - colaborar com o Ministro de Estado Chefe na direção, orientação, coordenação e no controle dos trabalhos da Secretaria de Aviação Civil, na definição de diretrizes e na implementação das ações da sua área de competência;

VI - coordenar a articulação da Secretaria de Aviação Civil com os demais órgãos do governo federal para a condução das políticas e programas nas áreas afetas a políticas nacionais e diretrizes para o desenvolvimento e o fomento do setor de aviação civil;

VII - assistir o Ministro de Estado Chefe na supervisão e coordenação das atividades das Secretarias integrantes da Secretaria de Aviação Civil e dos órgãos e entidades a ela vinculados;

VIII - coordenar a elaboração, implementação e acompanhamento do planejamento estratégico e das metas da Secretaria de Aviação Civil;

IX - exercer as atividades de Secretaria-Executiva do Conselho de Aviação Civil;

X - acompanhar e avaliar os projetos, ações e o cumprimento das deliberações adotadas pelo Conselho de Aviação Civil;

XI - coordenar as atividades da Comissão Técnica de Coordenação das Atividades Aéreas - COTAER, de que trata o art. 4^a do Decreto nº 3.564, de 17 de agosto de 2000.

Art. 5^a Ao Departamento de Administração Interna da Secretaria-Executiva compete:

I - planejar, coordenar, executar e controlar as atividades de organização e modernização administrativa, bem como as relacionadas com os sistemas federais de planejamento e de orçamento, de administração financeira e contabilidade, de gestão e inovação de processos da administração de tecnologia da informação e informática, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e arquivo, no âmbito da Secretaria de Aviação Civil e em articulação com a Secretaria-Geral da Presidência da República;

II - planejar, coordenar, promover e disseminar melhores práticas de gestão e de modernização institucional;

III - elaborar a proposição orçamentária e o plano plurianual;

IV - promover e coordenar a elaboração e implementação de planos, programas, projetos e atividades relativos à sua área de competência;

V - acompanhar e avaliar projetos e atividades, no âmbito da Secretaria de Aviação Civil;

VI - elaborar e acompanhar os atos relacionados com a gestão dos recursos voltados para o desenvolvimento da aviação civil e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil;

VII - gerir contábil e financeiramente os recursos destinados ao Fundo Nacional de Aviação Civil - FNAC; e

VIII - disponibilizar anualmente no sítio eletrônico da Secretaria de Aviação Civil informações contábeis e financeiras, além de descrição de resultados econômicos e sociais obtidos pelo FNAC, em conjunto com a Secretaria de Aeroportos.

Art. 6^a À Assessoria Jurídica, órgão de execução da Advocacia-Geral da União junto à Secretaria de Aviação Civil, compete:

I - prestar assessoria e consultoria ao Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil em assuntos de natureza jurídica;

II - assistir ao Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil no controle interno da legalidade dos atos a serem por ele praticados ou já efetivados;

III - elaborar estudos sobre temas jurídicos, quando solicitada, e examinar, prévia e conclusivamente, anteprojetos de lei, medidas provisórias, decretos e outros atos normativos de interesse da Secretaria de Aviação Civil;

IV - emitir parecer nas representações e denúncias que lhe forem encaminhadas, por determinação do Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil, sugerindo as providências cabíveis;

V - preparar informações para instrução de processos judiciais de interesse da Secretaria de Aviação Civil;

VI - propor a declaração de nulidade de ato administrativo praticado no âmbito da Secretaria de Aviação Civil; e

VII - examinar, prévia e conclusivamente, no âmbito da Secretaria de Aviação Civil, os textos de editais de licitação e de contratos, convênios, acordos ou atos congêneres, a serem celebrados e publicados, bem como os atos pelos quais se vá reconhecer a inexistibilidade, ou decidir pela dispensa de licitação.

Seção II Dos Órgãos Específicos Singulares

Art. 7º À Secretaria de Política Regulatória da Aviação Civil compete:

I - assessorar o Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil na coordenação e supervisão dos órgãos e das entidades responsáveis pela regulação e fiscalização das atividades de aviação civil e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil;

II - formular, coordenar e supervisionar políticas de regulação econômica dos serviços aéreos e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil;

III - submeter à aprovação do Ministro de Estado Chefe os planos de outorgas para a exploração da infraestrutura aeroportuária, ouvida a ANAC;

IV - formular políticas e diretrizes para a delegação da infraestrutura aeroportuária;

V - submeter à aprovação do Ministro de Estado Chefe a transferência para Estados, Distrito Federal e Municípios da implantação, administração, operação, manutenção e exploração de aeródromos públicos, direta ou indiretamente, em conjunto com a Secretaria de Aeroportos;

VI - acompanhar o mercado e formular políticas públicas que incentivem a eficiência econômica, a competição, a prestação adequada dos serviços aéreos domésticos e internacionais e o desenvolvimento da aviação civil, em consonância com a Política Nacional de Aviação Civil - PNAC;

VII - acompanhar e propor diretrizes para a representação do Brasil em convenções, acordos, tratados e atos de transporte aéreo com outros países ou organizações internacionais de aviação civil;

VIII - propor, em conjunto com as demais Secretarias, políticas, diretrizes e orientações para a formação e capacitação de recursos humanos para o desenvolvimento da aviação civil;

IX - assessorar as atividades da Secretaria-Executiva do Conselho de Aviação Civil, nos assuntos de sua competência;

X - acompanhar a implementação da PNAC e propor sua atualização nos assuntos de sua competência; e

XI - propor políticas e diretrizes para o desenvolvimento do mercado comum sul-americano de transporte aéreo.

Art. 8º Ao Departamento de Regulação e Concorrência da Aviação Civil compete:

I - acompanhar o comportamento do mercado de transporte aéreo com vistas a subsidiar a formulação de políticas públicas que incentivem a eficiência econômica, a competição, a prestação adequada dos serviços aéreos e o desenvolvimento da aviação civil em consonância com a PNAC;

II - propor políticas e diretrizes para a regulação econômica dos serviços aéreos e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil voltadas para o aumento da eficiência e da concorrência;

III - propor medidas para o aprimoramento da coordenação e supervisão dos órgãos e das entidades responsáveis pela regulação e fiscalização das atividades de aviação civil, das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil;

IV - formular políticas e diretrizes para o aumento da eficiência do setor de aviação civil a partir da coordenação das atividades de regulação do transporte aéreo e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil;

V - acessar os bancos de dados mantidos por órgãos ou entidades do sistema de aviação civil e organizar, quando necessário, banco de dados próprio com vistas a subsidiar a elaboração de políticas públicas e propor indicadores de desempenho;

VI - acompanhar o comportamento do mercado de aviação civil e subsidiar a formulação de políticas relacionadas à formação de recursos humanos para o desenvolvimento da aviação civil e a prestação de serviço público adequado à sociedade; e

VII - desempenhar atividades de planejamento, gerenciamento e avaliação de resultados relativos às políticas, aos planos, aos programas e aos projetos referentes à política regulatória e à concorrência.

Art. 9º Ao Departamento de Outorgas compete:

I - elaborar propostas de planos de outorgas para exploração da infraestrutura aeroportuária;

II - elaborar estudos a respeito da transferência para Estados, Distrito Federal e Municípios da implantação, administração, operação, manutenção e exploração de aeródromos públicos, direta ou indiretamente, em conjunto com o Departamento de Gestão Aeroportuária;

III - formular políticas públicas voltadas para a delegação da infraestrutura aeroportuária e acompanhar a sua implementação, em coordenação com o Departamento de Regulação e Concorrência da Aviação Civil;

IV - elaborar convênios de delegação da infraestrutura aeroportuária a serem celebrados entre a União e os Estados, Distrito Federal e Municípios; e

V - acompanhar, junto a ANAC, a elaboração dos editais de delegação da exploração da infraestrutura aeroportuária.

Art. 10. Ao Departamento de Política de Serviços Aéreos compete:

I - propor políticas e diretrizes para estímulo à competição e expansão dos serviços aéreos domésticos e internacionais, com vistas à redução das barreiras à entrada no setor, ao aumento da oferta e à modicidade dos preços;

II - acessar os bancos de dados mantidos por órgãos ou entidades do sistema de aviação civil e organizar, quando necessário, banco de dados próprio com vistas a subsidiar a elaboração de políticas públicas e propor indicadores de desempenho para os serviços aéreos doméstico e internacional;

III - propor diretrizes para a representação do Brasil em convenções, acordos, tratados e atos de transporte aéreo com outros países ou organizações internacionais de aviação civil, especialmente em relação aos Acordos sobre Serviços Aéreos;

IV - propor políticas e diretrizes para o desenvolvimento e implementação do mercado comum sul-americano de transporte aéreo, a fim de eliminar restrições à exploração de rotas entre o Brasil e demais países do continente;

V - propor políticas, diretrizes e orientações para o desenvolvimento e a expansão dos serviços de transporte aéreo prestados em ligações aéreas domésticas de baixa e média densidade de tráfego; e

VI - desempenhar atividades de planejamento, gerenciamento e avaliação de resultados relativos às políticas, aos planos, aos programas e aos projetos referentes aos serviços aéreos.

Art. 11. À Secretaria de Aeroportos compete:

I - assessorar o Ministro de Estado Chefe na coordenação e supervisão dos órgãos e das entidades responsáveis pela gestão da infraestrutura aeroportuária;

II - formular, coordenar e supervisionar as políticas para o desenvolvimento e gestão da infraestrutura aeroportuária;

III - elaborar o plano plurianual de investimentos em infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil, em conjunto com a Secretaria de Navegação Aérea Civil;

IV - planejar e acompanhar a execução dos programas de investimentos federais em infraestrutura aeroportuária;

V - administrar a aplicação dos recursos provenientes do Programa Federal de Auxílio a Aeroportos - PROFAA e outros recursos que lhe forem atribuídos;

VI - propor o planejamento da infraestrutura aeroportuária, em coordenação com as demais Secretarias e em harmonia com os demais planos de transporte;

VII - acompanhar a implementação da PNAC e propor sua atualização nos assuntos relativos a infraestrutura aeroportuária;

VIII - implementar políticas de desenvolvimento e aplicação de tecnologias que aumentem a eficiência da infraestrutura aeroportuária;

IX - assessorar as atividades da Secretaria-Executiva do Conselho de Aviação Civil, nos assuntos de sua competência; e

X - assessorar o Ministro de Estado Chefe na proposição ao Presidente da República de declaração de utilidade pública, para fins de desapropriação ou instituição de servidão administrativa, dos bens necessários à construção, manutenção e expansão da infraestrutura aeroportuária.

Art. 12. Ao Departamento de Planejamento e Estudos compete:

I - elaborar e manter atualizado o planejamento da infraestrutura aeroportuária;

II - elaborar estudos e projeções de capacidade e de demanda da infraestrutura aeroportuária;

III - elaborar estudos para a priorização dos investimentos federais em infraestrutura aeroportuária;

IV - elaborar estudos e projeções relativos aos assuntos de infraestrutura aeroportuária e sobre a logística do transporte aéreo e do transporte intermodal e multimodal, ao longo de eixos e fluxos de produção, em articulação com os demais órgãos governamentais competentes; e

V - compatibilizar o planejamento da infraestrutura aeroportuária ao planejamento de infraestrutura aeronáutica civil, em conjunto com o Departamento de Gestão e Planejamento da Navegação Aérea Civil.

Art. 13. Ao Departamento de Gestão Aeroportuária compete:

I - propor melhorias no processo de gestão e administração aeroportuária;

II - acompanhar a execução dos programas de investimentos federais em infraestrutura aeroportuária;

III - coordenar, em conjunto com os órgãos e entidades do setor, a formulação de diretrizes para a segurança operacional, a facilitação do transporte aéreo e a segurança da aviação civil contra atos de interferência ilícita, relacionados a infraestrutura aeroportuária;

IV - propor políticas de desenvolvimento e aplicação de tecnologias que aumentem a capacidade e eficiência da infraestrutura aeroportuária; e

V - avaliar os casos passíveis de declaração de utilidade pública, para fins de desapropriação ou instituição de servidão administrativa, dos bens necessários à construção, manutenção e expansão da infraestrutura aeroportuária.

Art. 14. Ao Departamento de Gestão do Programa Federal de Auxílio aos Aeroportos - PROFAA compete:

I - planejar, coordenar, e fiscalizar a aplicação dos recursos provenientes do PROFAA, e outros recursos que lhe forem atribuídos;

II - subsidiar a elaboração da proposição orçamentária e do plano plurianual de investimentos referente aos recursos do PROFAA;

III - analisar, supervisionar e aprovar as etapas de execução dos convênios do PROFAA, incluindo seleção dos projetos dos Estados, celebração, execução do objeto conveniado, recebimento e prestação de contas; e

IV - atualizar as informações relativas ao andamento dos convênios do PROFAA celebrados ou programados.

Art. 15. À Secretaria de Navegação Aérea Civil compete:

I - assessorar o Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil na coordenação e supervisão dos órgãos e das entidades responsáveis pela gestão, regulação e fiscalização da infraestrutura aeronáutica civil;

II - formular, coordenar e supervisionar as políticas para o desenvolvimento, planejamento e gestão da infraestrutura aeronáutica civil, em coordenação, no que couber, com o Ministério da Defesa;

III - planejar e acompanhar a execução dos programas de investimentos federais em infraestrutura aeronáutica civil, em coordenação, no que couber, com o Ministério da Defesa;

IV - harmonizar o planejamento da infraestrutura aeronáutica civil ao planejamento de infraestrutura aeroportuária, em conjunto com a Secretaria de Aeroportos;

V - implementar políticas de desenvolvimento e aplicação de tecnologias que aumentem a eficiência da infraestrutura aeronáutica civil;

VI - propor políticas e diretrizes visando à segurança da navegação aérea civil, em coordenação, no que couber, com o Ministério da Defesa;

VII - propor políticas e diretrizes para a Zona de Proteção de Aeródromos, para os Planos Específicos de Zoneamento de Ruído e para a mitigação do perigo da avifauna nos aeródromos e suas imediações;

VIII - propor, no âmbito do Conselho de Aviação Civil - CONAC, políticas e diretrizes visando à modernização institucional dos órgãos e entidades responsáveis pela infraestrutura aeronáutica civil;

IX - acompanhar a implementação da Política Nacional de Aviação Civil - PNAC e propor sua atualização nos assuntos relativos a infraestrutura aeronáutica civil;

X - assessorar as atividades da Secretaria-Executiva do Conselho de Aviação Civil - CONAC nos assuntos relativos a infraestrutura aeronáutica civil; e

XI - assessorar o Ministro de Estado Chefe na proposição ao Presidente da República de declaração de utilidade pública, para fins de desapropriação ou instituição de servidão administrativa, dos bens necessários à construção, manutenção e expansão da infraestrutura aeronáutica civil.

Art. 16. Ao Departamento de Gestão e Planejamento da Navegação Aérea Civil compete:

I - coordenar e acompanhar a implantação de sistemas, equipamentos e procedimentos referentes à navegação aérea civil;

II - acompanhar junto ao Departamento de Controle do Espaço Aéreo - DECEA o planejamento e a execução dos planos de capacitação profissional dos técnicos e controladores destinados às atividades de controle do espaço aéreo;

III - realizar estudos para a elaboração de políticas e diretrizes para a Zona de Proteção de Aeródromos, para os Planos Específicos de Zoneamento de Ruído e para a mitigação do perigo da avifauna nos aeródromos e suas imediações;

IV - acompanhar e buscar a harmonização da atuação da ANAC e do Comando da Aeronáutica - COMAER na implementação das diretrizes para mitigação do perigo da avifauna nos aeródromos e suas imediações;

V - realizar estudos para a elaboração de políticas e diretrizes para a segurança da navegação aérea civil;

VI - acompanhar e coordenar a implementação de programas relativos à segurança da navegação aérea civil;

VII - elaborar estudos e projeções de capacidade e de demanda da infraestrutura aeronáutica civil;

VIII - planejar e acompanhar a execução dos programas de investimentos federais em infraestrutura aeronáutica civil;

IX - propor políticas de otimização do uso da infraestrutura aeronáutica civil;

X - propor políticas de desenvolvimento e aplicação de tecnologias que aumentem a capacidade e a eficiência da infraestrutura aeronáutica civil;

XI - harmonizar o planejamento da infraestrutura aeronáutica civil ao planejamento de infraestrutura aeroportuária, em conjunto com o Departamento de Planejamento e Estudos da Secretaria de Aeroportos; e

XII - avaliar os casos passíveis de declaração de utilidade pública, para fins de desapropriação ou instituição de servidão administrativa, dos bens necessários à construção, manutenção e expansão da infraestrutura aeronáutica civil.

Seção III Da Unidade Descentralizada

Art. 17. Ao Escritório de Representação no estado do Rio de Janeiro compete assistir o Ministro nas ações desenvolvidas pela Secretaria de Aviação Civil na sua jurisdição.

CAPÍTULO IV DAS ATRIBUIÇÕES DOS DIRIGENTES

Art. 18. Ao Secretário-Executivo incumbe:

I - coordenar, consolidar e submeter ao Ministro de Estado Chefe o plano de ação global da Secretaria de Aviação Civil;

II - supervisionar e avaliar a execução dos projetos e atividades da Secretaria de Aviação Civil;

III - supervisionar e coordenar a articulação dos órgãos da Secretaria de Aviação Civil com os órgãos da Presidência da República e os da Administração Pública Federal, direta e indireta, por determinação do Ministro;

IV - supervisionar e coordenar as Secretarias integrantes da estrutura da Secretaria de Aviação Civil, subordinadas ao Ministro;

V - substituir o Ministro nos seus afastamentos ou impedimentos legais ou regulamentares.

Art. 19. Aos Secretários incumbe planejar, dirigir, coordenar, orientar, acompanhar e avaliar a execução das atividades de suas unidades.

Art. 20. Ao Chefe de Gabinete, ao Chefe da Assessoria Jurídica, aos Diretores e aos demais dirigentes incumbe planejar, coordenar e orientar a execução das atividades das respectivas unidades.

CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 21. As requisições de pessoal para ter exercício na Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República serão feitas por intermédio da Casa Civil da Presidência da República.

Parágrafo único. As requisições de que trata o **caput** são irrecusáveis, por tempo indeterminado, e deverão ser prontamente atendidas, exceto nos casos previstos em lei.

Art. 22. As requisições de militares das Forças Armadas e os pedidos de cessão de membros das Polícias Militares e dos Corpos de Bombeiros Militares para a Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República serão feitas pelo Ministro de Estado Chefe do Gabinete de Segurança Institucional, conforme o caso, diretamente ao Ministério da Defesa, ou aos respectivos Governos dos Estados e do Distrito Federal.

§ 1º Os militares à disposição da Presidência da República vinculam-se à Secretaria-Executiva do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República para fins disciplinares, de remuneração e de alterações, respeitada a peculiaridade de cada Força.

§ 2º As requisições de que trata o **caput** são irrecusáveis e deverão ser prontamente atendidas, exceto nos casos previstos em lei.

Art. 23. Aos servidores e aos empregados públicos de qualquer órgão ou entidade da administração pública federal, colocados à disposição da Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República, são assegurados todos os direitos e vantagens a que façam jus no órgão ou entidade de origem, inclusive promoção funcional.

§ 1º O servidor ou empregado público requisitado continuará contribuindo para a instituição de previdência a que for filiado, sem interrupção da contagem de tempo de serviço no órgão ou entidade de origem.

§ 2º O período em que o servidor ou empregado público permanecer à disposição da Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República será considerado, para todos os efeitos da vida funcional, como efetivo exercício no cargo ou emprego que ocupe no órgão ou entidade de origem.

Art. 24. O desempenho de função na Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República constitui, para o militar, atividade de natureza militar e serviço relevante e, para o pessoal civil, serviço relevante e título de merecimento, para todos os efeitos da vida funcional.

Art. 25. Na execução de suas atividades, a Secretaria de Aviação Civil poderá firmar contratos ou celebrar convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres com entidades, instituições ou organismos nacionais ou internacionais em assuntos de sua área de competência.

SECRETARIA DE POLÍTICA REGULATÓRIA DE AVIAÇÃO CIVIL	1	Secretário	101.6
Coordenação	1	Chefe de Gabinete	101.4
	1	Coordenador	101.3
	1	Assistente	102.2
DEPARTAMENTO DE REGULAÇÃO E CONCORRÊNCIA DA AVIAÇÃO CIVIL	1	Diretor	101.5
	1	Gerente	Grupo 0002(B)
Coordenação Geral de Políticas Regulatórias	1	Assistente	102.2
Coordenação	2	Coordenador Geral	101.4
Divisão	1	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
Coordenação Geral de Acompanhamento de Mercado	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Divisão	1	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
DEPARTAMENTO DE OUTORGAS	1	Diretor	101.5
	1	Assistente	102.2
Coordenação Geral de Outorgas	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Divisão	1	Chefe	101.2
DEPARTAMENTO DE POLÍTICA DE SERVIÇOS AÉREOS	1	Coordenador Geral	101.4
	1	Coordenador	101.3
Coordenação Geral de Convênios	1	Chefe	101.2
Coordenação	1	Assistente Técnico	102.1
Divisão	1		
DEPARTAMENTO DE POLÍTICA DE SERVIÇOS AÉREOS	1	Diretor	101.5
	1	Gerente de Projeto	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Divisão	2	Chefe	101.2
Serviço	1	Assistente Técnico	102.1
SECRETARIA DE AEROPORTOS	1	Diretor	101.5
	1	Secretário	101.6
Coordenação	1	Chefe de Gabinete	101.4
	1	Coordenador	101.3
	1	Assistente	102.2
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E ESTUDOS	1	Diretor	101.5
	2	Gerente de Projeto	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Divisão	2	Chefe	101.2
ASSESSORIA JURÍDICA	1	Assistente	102.2
	1	Assistente Técnico	102.1
Coordenação	3		
	3		
	3		
	2		

ANEXO II

a) QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS EM COMISSÃO, DAS GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO EM CARGO DE CONFIANÇA E DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO PELO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO DA SECRETARIA DE AVIAÇÃO CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

UNIDADE	CARGO/ FUNÇÃO	DENOMINAÇÃO/ CARGO/FUNÇÃO	DAS/RMP/ RMA
GABINETE	2	Assessor Especial	102.5
	1	Chefe de Gabinete	101.5
	5	Assessor	102.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	2	Coordenador	101.3
	10	Assistente	102.2
	3	Assistente Técnico	102.1
SECRETARIA EXECUTIVA	1	Supervisor	Nível V
	1	Especialista	Nível II
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO INTERNA	1	Secretário-Executivo	NE
	1	Chefe de Gabinete	101.4
	1	Gerente de Projeto	101.4
	2	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente	102.2
	2	Assistente Técnico	102.1
	1	Diretor	101.5
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas e Recursos Logísticos	1	Gerente de Projeto	101.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente	102.2
Coordenação-Geral de Planejamento, Orçamento e Finanças	1	Coordenador-Geral	101.4
	4	Coordenador	101.3
	4	Chefe	101.2
	2	Chefe	101.1
ASSESSORIA JURÍDICA	1	Supervisor	Nível V
	1	Coordenador-Geral	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
	2	Chefe	101.2

DEPARTAMENTO DE GESTÃO AEROPORTUARIA	1	Diretor	101.5
Coordenação Geral de Investimentos	1	Assistente	102.2
Coordenação	1	Coordenador Geral	101.4
Divisão	2	Coordenador	101.3
Serviço	1	Chefe	101.2
	1	Chefe	101.1
Coordenação Geral de Gestão Aeroportuária	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	1	Coordenador	101.3
Divisão	1	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO PROFAA	1	Diretor	101.5
Coordenação Geral de Convênios	1	Gerente de Projeto	101.4
Coordenação	1	Coordenador Geral	101.4
Divisão	3	Coordenador	101.3
Serviço	2	Chefe	101.2
	1	Chefe	101.1
Coordenação Geral de Planejamento	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Divisão	1	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
SECRETARIA DE NAVEGAÇÃO AÉREA CIVIL	1	Secretário	101.6
Coordenação	1	Chefe de Gabinete	101.4
	1	Coordenador	101.3
	1	Assistente	102.2
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DA NAVEGAÇÃO AÉREA CIVIL	1	Diretor	101.5
Coordenação Geral de Gestão da Navegação Aérea Civil	1	Gerente de Projeto	101.4
	1	Assistente	102.2
	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Divisão	1	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
Coordenação Geral de Planejamento da Navegação Aérea Civil	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Divisão	1	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
1	Assistente Técnico	102.1	
ESCRITÓRIO DE REPRESENTAÇÃO NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	1	Chefe do escritório	101.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente	102.2

ANEXO III
(Anexo II do Decreto nº 7.364, de 23 de novembro de 2010)

a) QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS EM COMISSÃO, DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS, DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO E DAS GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO EM CARGO DE CONFIANÇA PRIVATIVAS DE MILITAR DO MINISTÉRIO DA DEFESA

UNIDADE	CARGO/FUNÇÃO N°	DENOMINAÇÃO/CARGO/FUNÇÃO	DAS/GR/RMP/RMA
	5	Assessor Especial	102.5
	1	Assessor Especial Militar	Grupo 0001 (A)
	4	Assessor Técnico	102.3
	2	Assistente	102.2
	3	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	6	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor	Nível V
	6	Especialista	Nível II
Ordinariado Militar	1	Chefe do Ordinariado	101.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor	Nível V
	1	Especialista	Nível II
	1	Especialista/Secretário	GR-II
GABINETE	1	Chefe de Gabinete	101.5
	1	Gerente	101.4
	1	Gerente	Grupo 0002 (B)
	4	Assessor	102.4
	4	Assessor Técnico	102.3
	3	Assistente	102.2
	1	Assistente Técnico	102.1
	2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	19	Supervisor	Nível V
	21	Especialista	Nível II
	1	Supervisor	GR-IV
	2	Assistente	GR-III
	4	Especialista/Secretário	GR-II
	2	Auxiliar	GR-I
Assessoria de Comunicação Social	1	Chefe de Assessoria	101.4
	1	Gerente	101.4
	3	Assessor Técnico	102.3
	2	Assistente	102.2
	3	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor	Nível V
	2	Especialista	Nível II
	1	Supervisor	GR-IV
	1	Assistente	GR-III
	4	Especialista/Secretário	GR-II
Assessoria Parlamentar	1	Chefe de Assessoria	101.4
	3	Assessor Técnico	102.3
	2	Assistente	102.2
	3	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor	Nível V
	2	Especialista	Nível II
	1	Auxiliar	GR-I
ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL	1	Chefe de Assessoria	Grupo 0001 (A)
	1	Assessor	102.4
	3	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico	102.1
	1	Supervisor	Nível V
	3	Especialista	Nível II
CONSULTORIA JURÍDICA	1	Consultor Jurídico	101.5
	3	Consultor Jurídico-Adjunto	101.4
	2	Gerente	101.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente	102.2
	2	Assistente Técnico	102.1
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Serviço	2	Assistente	102.2
	4	Chefe	101.1
	1	Supervisor	Nível V
	2	Especialista	Nível II
	1	Especialista/Secretário	GR-II
	4	Auxiliar	GR-I

b) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DOS CARGOS EM COMISSÃO, DAS GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO EM CARGO DE CONFIANÇA E DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO PELO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO DA SECRETARIA DE AVIAÇÃO CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
DAS 101.6	5,40	1	5,40
DAS 101.5	5,28	3	15,84
DAS 101.4	4,25	10	42,50
DAS 101.3	3,23	25	80,75
DAS 101.2	1,91	37	70,67
DAS 101.1	1,27	19	24,13
	1,00	10	10,00
DAS 102.5	4,25	2	8,50
DAS 102.4	3,23	5	16,15
DAS 102.3	1,91	8	15,28
DAS 102.2	1,27	24	30,48
DAS 102.1	1,00	11	11,00
TOTAL	155		330,70

c) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO EM CARGO DE CONFIANÇA PRIVATIVAS DE MILITAR DA SECRETARIA DE AVIAÇÃO CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
Grupo 0002 (B)	0,58	1	0,58
TOTAL		1	0,58
Nível V	0,43	2	0,86
Nível II	0,29	1	0,29
TOTAL		3	1,15

d) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO DA SECRETARIA DE AVIAÇÃO CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

Coordenação-Geral de Contencioso Judicial	1	Coordenador-Geral	101.4		1	Assistente Técnico Militar	102.2
Coordenação	1	Coordenador	101.3		1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	1	Assistente	102.2		5	Supervisor Especialista	Nível V
Coordenação-Geral de Atos Normativos	1	Coordenador-Geral	101.4		5	Supervisor Especialista	Nível II
Coordenação	2	Coordenador	101.3		1	Chefe	Grupo 0001 (A)
Coordenação-Geral de Exame de Procedimentos Administrativos	1	Coordenador-Geral	101.4		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
Coordenação	2	Coordenador	101.3		1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
Coordenação-Geral de Atividades Jurídicas Descentralizadas	1	Coordenador-Geral	101.4		1	Assessor Técnico	102.3
Coordenação	1	Coordenador	101.3		1	Assistente	102.2
SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO	1	Secretário	101.5		1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	3	Gerente	101.4		3	Assistente Técnico	102.1
	5	Assessor Técnico	102.3		4	Supervisor Especialista	Nível V
	4	Assistente	102.2		5	Supervisor Especialista	Nível II
	2	Assistente Técnico	102.1		2	Especialista/Secretário	GR-II
	2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)	Gabinete	1	Chefe	Grupo 0002 (B)
	4	Supervisor	Nível V		1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
	2	Especialista	Nível II		4	Gerente	Grupo 0002 (B)
	10	Supervisor	GR-IV		1	Coordenador	101.3
ESTADO-MAIOR CONJUNTO DAS FORÇAS ARMADAS	1	Chefe	NE		5	Coordenador	Grupo 0002 (B)
Gabinete	1	Chefe	Grupo 0001 (A)		1	Assessor Militar	102.4
	2	Assessor Técnico	102.3		1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	3	Assistente Técnico	102.1		1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		5	Supervisor Especialista	Nível V
CHEFIA DE PREPARO E EMPREGO	1	Chefe	Grupo 0001 (A)		2	Especialista/Secretário	Nível II
	1	Vice-Chefe	Grupo 0001 (A)		1	Subchefe	GR-II
	2	Assessor	102.4		3	Gerente	Grupo 0001 (A)
	2	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		8	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Gerente	Grupo 0002 (B)		3	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
Coordenação	1	Coordenador	Grupo 0002 (B)		1	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Assistente	102.2		1	Supervisor	Nível V
	1	Assistente Técnico	102.1		5	Especialista	Nível II
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		1	Especialista/Secretário	GR-II
	2	Supervisor	Nível V		1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
	10	Especialista	Nível II		1	Gerente	101.4
ASSESSORIA DE INTELIGÊNCIA OPERACIONAL	1	Chefe	Grupo 0002 (B)		2	Gerente	Grupo 0002 (B)
	4	Gerente	Grupo 0002 (B)		8	Coordenador	Grupo 0002 (B)
Coordenação	6	Coordenador	Grupo 0002 (B)		2	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico	102.3		1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	1	Assistente Técnico	102.1		2	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		1	Supervisor	Nível V
	10	Supervisor	Nível V		3	Especialista	Nível II
	1	Especialista	Nível II		1	Assistente	GR-III
SUBCHEFIA DE COMANDO E CONTROLE	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)		1	Especialista/Secretário	GR-II
	4	Gerente	Grupo 0002 (B)		1	Chefe	Grupo 0001 (A)
Coordenação	8	Coordenador	Grupo 0002 (B)		2	Gerente	101.4
	2	Assessor Técnico	102.3		2	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		8	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		2	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	13	Supervisor	Nível V		1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Especialista	Nível II		2	Assistente Técnico	102.1
	1	Supervisor	GR-IV		1	Supervisor	Nível V
SUBCHEFIA DE OPERAÇÕES	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)		3	Especialista	Nível II
	7	Gerente	Grupo 0002 (B)		1	Assistente	GR-III
Coordenação	6	Coordenador	Grupo 0002 (B)		1	Especialista/Secretário	GR-II
	2	Assessor Técnico	102.3		1	Chefe	Grupo 0001 (A)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		2	Gerente	101.4
	6	Supervisor	Nível V		2	Gerente	Grupo 0002 (B)
	7	Especialista	Nível II		1	Assessor Técnico	Nível V
	2	Supervisor	GR-IV		4	Especialista	Nível II
	1	Especialista/Secretário	GR-II		1	Subchefe	Grupo 0002 (B)
SUBCHEFIA DE LOGÍSTICA OPERACIONAL	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)		1	Chefe	Grupo 0002 (B)
	3	Gerente	Grupo 0002 (B)		1	Assistente	102.2
Coordenação	7	Coordenador	Grupo 0002 (B)		2	Assistente	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico	102.3		2	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		1	Assessor Militar	102.2
	6	Supervisor	Nível V		1	Coordenador	101.3
	7	Especialista	Nível II		4	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	2	Supervisor	GR-IV		1	Assistente	102.1
	1	Especialista/Secretário	GR-II		2	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)		3	Assistente Técnico	102.1
	3	Gerente	Grupo 0002 (B)		1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
Coordenação	7	Coordenador	Grupo 0002 (B)		2	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico	102.3		1	Assistente Técnico	102.1

SUBCHEFIA DE MOBILIZAÇÃO	3	Supervisor	Nível V	Coordenação-Geral do Programa Ca- lha Norte Coordenação	1	Coordenador-Geral	101.4
	2	Especialista	Nível II		3	Coordenador	101.3
	1	Supervisor	GR-IV		1	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente	GR-III		2	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Especialista/Secretário	GR-II		1	Assistente	102.2
	1	Auxiliar	GR-I		1	Assistente Técnico	102.1
	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)		4	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	3	Gerente	Grupo 0002 (B)		2	Supervisor	Nível V
	1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		3	Supervisor	GR-IV
	2	Coordenador	101.3		1	Especialista/Secretário	GR-II
COORDENAÇÃO COORDENAÇÃO	3	Coordenador	Grupo 0002 (B)		1	Secretário	101.6
	3	Assistente	102.2		1	Coordenador	101.3
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		3	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	4	Assistente Técnico	102.1		3	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor	Nível V		2	Supervisor	Nível V
	5	Especialista	Nível II		2	Especialista	Nível II
	1	Assistente	GR-III		1	Assistente	GR-III
	1	Secretário	101.6		1	Diretor	101.5
	1	Gerente	101.4		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Assessor	102.4		1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
SECRETARIA DE COORDENA- CAO E ORGANIZAÇÃO INSTI- TUCIONAL	2	Assessor Técnico	102.3		3	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	5	Assistente	102.2		2	Assistente	102.2
	1	Assistente Técnico	102.1		4	Supervisor	Nível V
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		2	Especialista	Nível II
	1	Gerente	Grupo 0002 (B)		2	Auxiliar	GR-I
	1	Coordenador	Grupo 0002 (B)		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
	1	Supervisor	Nível V		1	Gerente	101.4
	5	Especialista	Nível II		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Supervisor	GR-IV		5	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente	GR-III		1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
Gabinete	1	Especialista/Secretário	GR-II		1	Assistente	102.2
	1	Chefe	101.4		2	Supervisor	Nível V
	1	Diretor	101.5		2	Especialista	Nível II
	3	Gerente	101.4		1	Especialista/Secretário	GR-II
	1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
	7	Coordenador	101.3		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
	4	Assistente	102.2		4	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Assistente Técnico	102.1		14	Supervisor	Nível V
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		2	Especialista	Nível II
	3	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		1	Especialista/Secretário	GR-II
DEPARTAMENTO DE COORDENA- CAO, ORGANIZAÇÃO E LEGISLA- ÇÃO	1	Especialista	Nível II		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
	2	Especialista/Secretário	GR-II		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
	2	Auxiliar	GR-I		4	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	1	Diretor	101.5		1	Supervisor	Nível V
	3	Gerente	101.4		3	Especialista	Nível II
	1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		1	Especialista/Secretário	GR-II
	7	Coordenador	101.3		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
	6	Assistente	102.2		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
	4	Assistente Técnico	102.1		4	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		14	Supervisor	Nível V
DEPARTAMENTO DE PLANEJA- MENTO, ORÇAMENTO E FINAN- ÇAS	1	Supervisor	Nível V		2	Assistente	GR-III
	1	Diretor	101.5		1	Especialista/Secretário	GR-II
	3	Gerente	101.4		1	Auxiliar	GR-I
	7	Coordenador	101.3		1	Secretário	101.6
	6	Assistente	102.2		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
	4	Assistente Técnico	102.1		2	Gerente	101.4
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Supervisor	Nível V		5	Coordenador	101.3
	2	Supervisor	GR-IV		2	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente	GR-III		3	Assistente	102.2
COORDENAÇÃO COORDENAÇÃO	1	Auxiliar	GR-I		3	Assistente Técnico	102.1
	1	Diretor	101.5		2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	4	Gerente	101.4		5	Especialista	Nível II
	13	Coordenador	101.3		1	Especialista/Secretário	GR-II
	2	Coordenador	Grupo 0002 (B)		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
	13	Assessor Técnico	102.3		2	Gerente	101.4
	1	Assistente	102.2		1	Gerente	Grupo 0002 (B)
	22	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		1	Assistente	102.1
	6	Assistente Técnico	102.1		2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	53	Assessor Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		5	Especialista	Nível II
DEPARTAMENTO DE ADMINIS- TRAÇÃO INTERNA	1	Supervisor	Nível V		1	Especialista/Secretário	GR-II
	1	Diretor	101.5		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
	4	Gerente	101.4		2	Gerente	101.4
	13	Coordenador	101.3		1	Gerente	Grupo 0002 (B)
	2	Coordenador	Grupo 0002 (B)		1	Assistente	102.2
	13	Assessor Técnico	102.3		1	Assistente	102.1
	1	Assistente	102.2		2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	22	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		3	Assistente	102.2
	6	Assistente Técnico	102.1		3	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	53	Assessor Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		5	Especialista	Nível II
COORDENAÇÃO COORDENAÇÃO	10	Supervisor	GR-IV		1	Especialista/Secretário	GR-II
	16	Assistente	GR-III		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
	48	Especialista/Secretário	GR-II		2	Gerente	101.4
	34	Auxiliar	GR-I		1	Gerente	Grupo 0002 (B)
	10	Supervisor	Nível V		1	Assistente	102.2
	16	Assistente	Nível II		1	Assistente	102.1
	48	Especialista/Secretário	GR-II		2	Assistente Técnico	102.1
	34	Auxiliar	GR-I		1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	53	Supervisor	Nível V		3	Supervisor	Nível V
	52	Especialista	Nível II				
DEPARTAMENTO DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
COORDENAÇÃO	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
COORDENAÇÃO	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
COORDENAÇÃO	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
COORDENAÇÃO	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
COORDENAÇÃO	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
COORDENAÇÃO	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
	48	Especialista/Secretário	GR-II				
	34	Auxiliar	GR-I				
	53	Supervisor	Nível V				
	52	Especialista	Nível II				
	10	Supervisor	GR-IV				
	16	Assistente	GR-III				
	48	Especialista/Secretário	GR-II				

COMISSÃO DESPORTIVA MILITAR DO BRASIL	1	Especialista	Nível II	Coordenação-Geral de Patrimônio e Almoxarifado	1	Especialista Auxiliar	GR-II
	2	Assistente	GR-III		3	Assistente	GR-I
	1	Especialista/Secretário	GR-II		3	Especialista	GTS 3
	1	Gerente	Grupo 0002 (B)		4	Assistente	GTS 2
	1	Assessor	102.4		7	Especialista	GTS 1
	3	Coordenador	Grupo 0002 (B)		1	Coordenador-Geral	101.4
	1	Coordenador	101.3		2	Coordenador	101.3
	2	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		5	Auxiliar	GR-I
	2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		1	Assessor	GTS 2
	1	Assistente Técnico	102.1		2	Especialista	GTS 1
CENTRO GESTOR E OPERACIONAL DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DA AMAZONIA	3	Supervisor	Nível V	DIRETORIA TÉCNICA	1	Diretor	101.5
	2	Especialista	Nível II		1	Coordenador-Geral	101.4
	1	Especialista/Secretário	GR-II		1	Assessor	101.3
	1	Diretor-Geral	101.6		1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assessor	102.4		1	Auxiliar	Grupo 0005 (E)
	1	Chefe	101.4		2	Assistente	GR-I
	4	Assessor Técnico	102.3		2	Especialista	GTS 1
	1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		1	Coordenador-Geral	101.4
	2	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)		1	Assistente	GR-IV
	1	Assistente Militar	Grupo 0004 (D)		1	Diretor	101.5
Gabinete	1	Assistente	GR-IV	DIRETORIA DE PRODUTOS	1	Coordenador	101.4
	1	Especialista	GR-II		1	Assessor	GTS 2
	5	5	GTS 3		1	Assistente	GTS 1
	6	6	GTS 2		2	Coordenador-Geral	101.3
	3	3	GTS 1		1	Coordenador	GTS 2
	1	Coordenador-Geral	101.4		2	Assistente	GTS 1
	1	Gerente	101.4		1	Gerente	101.4
	5	5	101.3		5	Assistente Técnico	102.1
	1	Assessor Técnico	102.3		6	Especialista	FG-1
	8	8	102.1		7	Assistente	FG-2
Coordenação-Geral de Integração Institucional	3	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		10	Especialista	FG-3
	2	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)	ESCOLA SUPERIOR DE GUERRA	1	Assistente	GR-IV
	1	Assistente Militar	Grupo 0004 (D)		5	Assistente	GTS 2
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		1	Diretor	101.5
	4	Assistente	GR-IV		1	Coordenador	101.4
	5	5	GR-III		2	Assistente	101.3
	1	Especialista	GR-II		1	Assessor	GTS 2
	4	4	GR-I		1	Assistente	GTS 1
	1	Auxiliar	GTS 3		1	Coordenador-Geral	101.4
	1	Gerente	101.4		5	Assistente	102.1
Centro Regional - Manaus	5	5	101.3	HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS	3	Chefe	101.2
	1	Coordenador	101.3		5	Chefe	101.1
	1	Assessor Técnico	102.3		6	Assistente Técnico	102.1
	8	8	102.1		20	Especialista	FG-1
	3	Assistente Técnico	102.1		22	Assistente	FG-2
	2	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		28	Especialista	FG-3
	2	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)		1	Assistente	GR-IV
	1	Assistente Militar	Grupo 0004 (D)		1	Assistente	GTS 2
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		1	Diretor	101.5
	4	4	GR-IV		1	Coordenador	101.4
Centro Regional - Belém	5	5	GR-III		1	Assistente	101.3
	1	Especialista	GR-II		2	Assistente	101.2
	1	Auxiliar	GR-I		1	Diretor	101.5
	1	Gerente	GTS 3		1	Coordenador	101.4
	6	6	GTS 2		1	Assistente	101.3
	5	5	GTS 1		10	Assistente	42,50
	1	Assessor Técnico	101.4		1	Assessor	155,04
	1	Assessor Técnico	102.3		1	Assistente	114,60
	2	Assistente Técnico	102.1		1	Assistente	3,81
	1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		1	Diretor	21,25
Centro Regional - Porto Velho	2	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)		1	Coordenador	21,25
	2	Assistente Militar	Grupo 0004 (D)		1	Assistente	35,53
	2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		1	Assessor	85,95
	2	Supervisor	GR-V		1	Assistente	82,55
	18	18	GR-I		1	Assistente	97,00
	2	Auxiliar	GTS 3		1	Diretor	385
	2	Assessor Técnico Militar	GTS 2		1	Coordenador	738,01
	7	7	GTS 1		1	Assistente	358
	9	9			1	Especialista	673,75
	1	Gerente	101.4		1	Assistente	26
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	1	Assessor Técnico	102.3		1	Chefe	5,20
	2	Assistente Técnico	102.1		1	Chefe	11
	1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		1	Assistente	3,81
	2	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)		1	Diretor	45
	2	Assistente Militar	Grupo 0004 (D)		1	Coordenador	99,00
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		1	Assistente	97,00
	1	Supervisor	GR-V		1	Assessor	93
	13	13	GR-I		1	Assistente	14,11
	3	Auxiliar	GTS 3		1	Diretor	451
	8	8	GTS 2		1	Coordenador	687,86
Coordenação-Geral de Administração e Finanças	8	8	GTS 1		1	Assistente	4,56
	1	Assessor Técnico	101.5		1	Assessor	93
	2	Assessor Técnico	102.2		1	Assistente	14,11
	1	Assessor Militar	GR-V		1	Diretor	478
	1	Assistente	GR-I		1	Coordenador	752,12
	1	Supervisor	GTS 3		1	Assistente	451
	1	Auxiliar	GTS 2		1	Especialista	687,86
	2	Assistente	GTS 1		1	Assistente	142,8
	2	Especialista			1	Assessor	142,8
	2	Assistente			1	Assistente	142,8
Coordenação-Geral de Administração e Finanças	1	Coordenador-Geral	101.4		1	Assessor	142,8
	1	Coordenador	101.3		1	Assistente	142,8
	1	Assessor Técnico	102.3		1	Diretor	9,28
	1	Assistente Técnico	102.1		1	Coordenador	6,96
	1	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)		1	Assessor	14,80
	2	Assistente	GR-IV		1	Assistente	8,16
	2	Secretário	GR-III		1	Diretor	48
	2	Assistente			1	Coordenador	8,16
	2	Especialista			1	Assistente	8,16
	2	Assistente			1	Especialista	8,16

b) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DOS CARGOS EM COMISSÃO E DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS DO MINISTÉRIO DA DEFESA*

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	SITUAÇÃO ATUAL		SITUAÇÃO NOVA	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
NE	5,40	1	5,40	1	5,40
101.6	5,28	5	26,40	4	21,12
101.5	4,25	13	55,25	10	42,50
101.4	3,23	54	174,42	48	155,04
101.3	1,91	66	126,06	60	114,60
101.2	1,27	3	3,81	3	3,81
101.1	1,00	9	9,00	9	9,00
102.5	4,25	5	21,25	5	21,25
102.4	3,23	12	38,76	11	35,53
102.3	1,91	45	85,95	45	85,95
102.2	1,27	73	92,71	65	82,55
102.1	1,00	99	99,00	97	97,00
SUBTOTAL 1		385	738,01	358	673,75
FG-1	0,20	26	5,20	26	5,20
FG-2	0,15	29	4,35	29	4,35
FG-3	0,12	38	4,56	38	4,56
SUBTOTAL 2		93	14,11	93	14,11
TOTAL (1+2)		478	752,12	451	687,86

c) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO EM CARGO DE CONFIANÇA PRIVATIVAS DE MILITAR DO MINISTÉRIO DA DEFESA

CÓDIGO	DAS-UNITARIO	SITUAÇÃO ATUAL		SITUAÇÃO NOVA	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
Grupo 0001 (A)	0,64	19	12,16	19	12,16
Grupo 0002 (B)	0,58	173	100,34	172	99,76
Grupo 0003 (C)	0,53	8	4,24	8	4,24
Grupo 0004 (D)	0,48	6	2,88	6	2,88
Grupo 0005 (E)	0,44	54	23,76	54	23,76

e) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO PELO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO - GRADUADOS DO MINISTÉRIO DA DEFESA

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	SITUAÇÃO ATUAL		SITUAÇÃO NOVA	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
Nível V	0,43	177	76,11	175	75,25
Nível II	0,29	166	48,14	165	47,85
TOTAL		343	124,25	340	123,10

f) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES TEMPORÁRIAS SIPAM - GTS

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	SITUAÇÃO ATUAL		SITUAÇÃO NOVA	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
GTS 3	0,98	15	14,70	15	14,70
GTS 2	1,18	35	41,30	35	41,30
GTS 1	1,51	40	60,40	40	60,40
TOTAL		90	116,40	90	116,40

g) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA NO CENSIPAM

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
GR-V	0,43	5	2,15
GR-IV	0,38	8	3,04
GR-III	0,34	7	2,38
GR-II	0,29	3	0,87
GR-I	0,24	45	10,80
TOTAL		68	19,24

* A situação atual já considera os cargos em comissão e gratificações remanejados pelo art. 2º do Decreto nº 7.424, de 5 de janeiro de 2011, e pelo art. 1º, X, do Decreto nº 7.429, 17 de janeiro de 2011, conforme Anexos V e VI a este Decreto.

ANEXO IV

REMANEJAMENTO DE CARGOS E GRATIFICAÇÕES

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	DO MD PARA A SEGES		DA SEGES PARA A SAC/PR	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
NE	5,40	-	-	1	5,40
DAS 101.6	5,28	1	5,28	3	15,84
DAS 101.5	4,25	3	12,75	10	42,50
DAS 101.4	3,23	6	19,38	25	80,75
DAS 101.3	1,91	6	11,46	37	70,67
DAS 101.2	1,27	-	-	19	24,13
DAS 101.1	1,00	-	-	10	10,00
DAS 102.5	4,25	-	-	2	8,50
DAS 102.4	3,23	1	3,23	5	16,15
DAS 102.3	1,91	-	-	8	15,28
DAS 102.2	1,27	8	10,16	24	30,48
DAS 102.1	1,00	2	2,00	11	11,00
SUBTOTAL 1		27	64,26	155	330,70
Grupo 0002 (B)	0,58	1	0,58	1	0,58
SUBTOTAL 2		1	0,58	1	0,58
Nível V	0,43	2	0,86	2	0,86
Nível II	0,29	1	0,29	1	0,29
SUBTOTAL 3		3	1,15	3	1,15
TOTAL		31	65,99	159	332,43

ANEXO V

DEMONSTRATIVO DOS CARGOS EM COMISSÃO, DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO - GR, GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO PELO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO DEVIDA A MILITARES, GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO DE CARGO DE CONFIANÇA DEVIDA A MILITARES E GRATIFICAÇÕES TEMPORÁRIAS DO SIPAM REMANEJADAS PELO DECRETO Nº 7.424, DE 5 DE JANEIRO DE 2011, DA CASA CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA PARA O MINISTÉRIO DA DEFESA

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
DAS 101.6	5,28	1	5,28
DAS 101.5	4,25	3	12,75
DAS 101.4	3,23	10	32,30
DAS 101.3	1,91	10	19,10
DAS 102.4	3,23	1	3,23
DAS 102.3	1,91	8	15,28
DAS 102.2	1,27	1	1,27
DAS 102.1	1,00	13	13,00
SUBTOTAL 1		47	102,21
Grupo 0002 (B)	0,58	6	3,48
Grupo 0003 (C)	0,53	8	4,24
Grupo 0004 (D)	0,48	6	2,88
Grupo 0005 (E)	0,44	5	2,20
SUBTOTAL 2		25	12,80
GTS 3	0,98	15	14,70
GTS 2	1,18	35	41,30
GTS 1	1,51	40	60,40
SUBTOTAL 3		90	116,40
GR-V	0,43	5	2,15
GR-IV	0,38	8	3,04
GR-III	0,34	7	2,38
GR-II	0,29	3	0,87
GR-I	0,24	45	10,80
SUBTOTAL 4		68	19,24
TOTAL		230	250,65

ANEXO VI

DEMONSTRATIVO DOS CARGOS EM COMISSÃO REMANEJADOS PELO DECRETO Nº 7.429, DE 17 DE JANEIRO DE 2011, DO MINISTÉRIO DA DEFESA PARA A SECRETARIA DE GESTÃO DO MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
DAS 101.4	3,23	2	6,46
DAS 102.4	3,23	1	3,23
TOTAL		3	9,69