

ESTRUTURA REGIMENTAL DA SECRETARIA DE AVIAÇÃO
CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

CAPÍTULO I
DA NATUREZA E COMPETÊNCIA

Art. 1^a À Secretaria de Aviação Civil, órgão essencial da Presidência da República compete:

I - formular, coordenar e supervisionar as políticas para o desenvolvimento do setor de aviação civil e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil, em articulação, no que couber, com o Ministério da Defesa;

II - elaborar estudos e projeções relativos aos assuntos de aviação civil e de infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil e sobre a logística do transporte aéreo e do transporte intermodal e multimodal, ao longo de eixos e fluxos de produção, em articulação com os demais órgãos governamentais competentes;

III - formular e implementar o planejamento estratégico do setor, definindo prioridades dos programas de investimentos;

IV - elaborar e aprovar os planos de outorgas para exploração da infraestrutura aeroportuária, ouvida a Agência Nacional de Aviação Civil - ANAC;

V - propor ao Presidente da República a declaração de utilidade pública, para fins de desapropriação ou instituição de servidão administrativa, dos bens necessários à construção, manutenção e expansão das infraestruturas aeronáutica e aeroportuária;

VI - administrar recursos, fundos e programas de desenvolvimento da infraestrutura de aviação civil;

VII - coordenar os órgãos e entidades do sistema de aviação civil, em articulação, no que couber, com o Ministério da Defesa;

VIII - transferir para Estados, Distrito Federal e Municípios, por meio de convênios de delegação, a implantação, administração, operação, manutenção e exploração de aeródromos públicos, direta ou indiretamente;

IX - formular, implementar, avaliar e monitorar as políticas do setor de aviação civil, promovendo a concorrência, de forma a assegurar a prestação adequada dos serviços, a modicidade de tarifas e a agregação de novos usuários ao modal de transporte aéreo;

X - atribuir a infraestrutura aeroportuária a ser implantada, administrada, operada e explorada pela Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária - Infraero; e

XI - coordenar e acompanhar os assuntos referentes à aviação civil, as infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil que necessitem de posicionamento do Brasil junto aos organismos internacionais, respeitadas as competências legais dos demais órgãos e entidades.

CAPÍTULO II
DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Art. 2^a A Secretaria de Aviação Civil tem a seguinte estrutura organizacional:

I - órgãos de assistência direta e imediata ao Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil:

- a) Gabinete;
- b) Secretaria-Executiva;

- 1. Departamento de Administração Interna; e

2. Assessoria Jurídica;

II - órgãos específicos singulares:

a) Secretaria de Política Regulatória de Aviação Civil:

1. Departamento de Regulação e Concorrência da Aviação Civil;

2. Departamento de Outorgas; e

3. Departamento de Política de Serviços Aéreos;

b) Secretaria de Aeroportos:

1. Departamento de Planejamento e Estudos;

2. Departamento de Gestão Aeroportuária; e

3. Departamento de Gestão do Programa Federal de Auxílio a Aeroportos;

c) Secretaria de Navegação Aérea Civil: Departamento de Gestão e Planejamento da Navegação Aérea Civil;

III - unidade descentralizada: Escritório de Representação no Rio de Janeiro;

IV - entidades vinculadas:

a) Agência Nacional de Aviação Civil - ANAC; e

b) Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária - INFRAERO.

CAPÍTULO III DA COMPETÊNCIA DOS ÓRGÃOS

Seção I

Dos Órgãos de Assistência Direta e Imediata ao Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil

Art. 3º Ao Gabinete compete:

I - assistir o Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil em sua representação política e social, ocupar-se das relações públicas e do preparo e despacho de seu expediente pessoal;

II - acompanhar o andamento dos projetos de interesse da Secretaria de Aviação Civil, em tramitação no Congresso Nacional;

III - providenciar o atendimento às consultas e aos requerimentos formulados pelo Congresso Nacional, pelo Poder Judiciário e pelo Ministério Público;

IV - providenciar a publicação oficial e a divulgação das matérias relacionadas com a área de atuação da Secretaria de Aviação Civil;

V - apoiar a participação do Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil em órgãos colegiados;

VI - exercer as atividades de comunicação social, relativas às realizações da Secretaria de Aviação Civil;

VII - assessorar a representação do Brasil na negociação de convenções, acordos, tratados e atos relacionados à aviação civil, ao transporte aéreo e as infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil com outros países ou organizações internacionais, respeitadas as competências legais dos demais órgãos e entidades;

VIII - assessorar o Ministro de Estado Chefe na proposição de diretrizes para identificação de práticas operacionais, legislações e procedimentos adotados em outros países que restrinjam ou conflitem com regulamentos e acordos internacionais firmados pelo Brasil;

IX - propor ao Ministro de Estado Chefe a celebração de acordos e instrumentos de cooperação técnica internacional por parte da Secretaria de Aviação Civil; e

X - supervisionar, coordenar e orientar a Representação da Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República localizada no Estado do Rio de Janeiro.

Art. 4º À Secretaria-Executiva compete:

I - assessorar o Ministro de Estado Chefe, no âmbito de sua competência;

II - supervisionar e coordenar as atividades relacionadas com os sistemas federais de planejamento e de orçamento, de organização e modernização administrativa, de administração dos recursos de informação e informática, de recursos humanos, de serviços gerais, de documentação e arquivos, de administração financeira e de contabilidade, no âmbito da Secretaria de Aviação Civil;

III - exercer a coordenação superior das ações governamentais e das medidas referentes às áreas de atuação da Secretaria de Aviação Civil;

IV - assessorar o Ministro de Estado Chefe quanto à interação com a ANAC, a Infraero e outros órgãos e entidades da Administração Pública, direta e indireta;

V - colaborar com o Ministro de Estado Chefe na direção, orientação, coordenação e no controle dos trabalhos da Secretaria de Aviação Civil, na definição de diretrizes e na implementação das ações da sua área de competência;

VI - coordenar a articulação da Secretaria de Aviação Civil com os demais órgãos do governo federal para a condução das políticas e programas nas áreas afetas a políticas nacionais e diretrizes para o desenvolvimento e o fomento do setor de aviação civil;

VII - assistir o Ministro de Estado Chefe na supervisão e coordenação das atividades das Secretarias integrantes da Secretaria de Aviação Civil e dos órgãos e entidades a ela vinculados;

VIII - coordenar a elaboração, implementação e acompanhamento do planejamento estratégico e das metas da Secretaria de Aviação Civil;

IX - exercer as atividades de Secretaria-Executiva do Conselho de Aviação Civil;

X - acompanhar e avaliar os projetos, ações e o cumprimento das deliberações adotadas pelo Conselho de Aviação Civil; e

XI - coordenar as atividades da Comissão Técnica de Coordenação das Atividades Aéreas - COTAER, de que trata o art. 4º do Decreto nº 3.564, de 17 de agosto de 2000.

Art. 5º Ao Departamento de Administração Interna da Secretaria-Executiva compete:

I - planejar, coordenar, executar e controlar as atividades de organização e modernização administrativa, bem como as relacionadas com os sistemas federais de planejamento e de orçamento, de administração financeira e contabilidade, de gestão e inovação de processos da administração de tecnologia da informação e informática, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e arquivo, no âmbito da Secretaria de Aviação Civil e em articulação com a Secretaria-Geral da Presidência da República;

II - planejar, coordenar, promover e disseminar melhores práticas de gestão e de modernização institucional;

III - elaborar a proposição orçamentária e o plano plurianual;

IV - promover e coordenar a elaboração e implementação de planos, programas, projetos e atividades relativos à sua área de competência;

V - acompanhar e avaliar projetos e atividades, no âmbito da Secretaria de Aviação Civil;

VI - elaborar e acompanhar os atos relacionados com a gestão dos recursos voltados para o desenvolvimento da aviação civil e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil;

VII - gerir contábil e financeiramente os recursos destinados ao Fundo Nacional de Aviação Civil - FNAC; e

VIII - disponibilizar anualmente no sítio eletrônico da Secretaria de Aviação Civil informações contábeis e financeiras, além de descrição de resultados econômicos e sociais obtidos pelo FNAC, em conjunto com a Secretaria de Aeroportos.

Art. 6º À Assessoria Jurídica, órgão de execução da Advocacia-Geral da União junto à Secretaria de Aviação Civil, compete:

I - prestar assessoria e consultoria ao Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil em assuntos de natureza jurídica;

II - assistir ao Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil no controle interno da legalidade dos atos a serem por ele praticados ou já efetivados;

III - elaborar estudos sobre temas jurídicos, quando solicitada, e examinar, prévia e conclusivamente, anteprojetos de lei, medidas provisórias, decretos e outros atos normativos de interesse da Secretaria de Aviação Civil;

IV - emitir parecer nas representações e denúncias que lhe forem encaminhadas, por determinação do Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil, sugerindo as providências cabíveis;

V - preparar informações para instrução de processos judiciais de interesse da Secretaria de Aviação Civil;

VI - propor a declaração de nulidade de ato administrativo praticado no âmbito da Secretaria de Aviação Civil; e

VII - examinar, prévia e conclusivamente, no âmbito da Secretaria de Aviação Civil, os textos de editais de licitação e de contratos, convênios, acordos ou atos congêneres, a serem celebrados e publicados, bem como os atos pelos quais se vá reconhecer a inexistência, ou decidir pela dispensa de licitação.

Seção II Dos Órgãos Específicos Singulares		III - formular políticas públicas para a delegação da infraestrutura aeroportuária e acompanhar a sua implementação, em coordenação com o Departamento de Regulação e Concorrência da Aviação Civil;	V - compatibilizar o planejamento da infraestrutura aeroportuária ao planejamento de infraestrutura aeronáutica civil, em conjunto com o Departamento de Gestão e Planejamento da Navegação Aérea Civil.
Art. 7º À Secretaria de Política Regulatória da Aviação Civil compete:			Art. 13. Ao Departamento de Gestão Aeroportuária compete:
I - assessorar o Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil na coordenação e supervisão dos órgãos e das entidades responsáveis pela regulação e fiscalização das atividades de aviação civil e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil;		IV - elaborar convênios de delegação da infraestrutura aeroportuária a serem celebrados entre a União e os Estados, Distrito Federal e Municípios; e	I - propor melhorias no processo de gestão e administração aeroportuária;
II - formular, coordenar e supervisionar políticas de regulação econômica dos serviços aéreos e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil;		V - acompanhar, junto a ANAC, a elaboração dos editais de delegação da exploração da infraestrutura aeroportuária.	II - acompanhar a execução dos programas de investimentos federais em infraestrutura aeroportuária;
III - submeter à aprovação do Ministro de Estado Chefe os planos de outorgas para a exploração da infraestrutura aeroportuária, ouvida a ANAC;		Art. 10. Ao Departamento de Política de Serviços Aéreos compete:	III - coordenar, em conjunto com os órgãos e entidades do setor, a formulação de diretrizes para a segurança operacional, a facilitação do transporte aéreo e a segurança da aviação civil contra atos de interferência ilícita, relacionados a infraestrutura aeroportuária;
IV - formular políticas e diretrizes para a delegação da infraestrutura aeroportuária;		I - propor políticas e diretrizes para estímulo à competição e expansão dos serviços aéreos domésticos e internacionais, com vistas à redução das barreiras à entrada no setor, ao aumento da oferta e à modicidade dos preços;	IV - propor políticas de desenvolvimento e aplicação de tecnologias que aumentem a capacidade e eficiência da infraestrutura aeroportuária; e
V - submeter à aprovação do Ministro de Estado Chefe a transferência para Estados, Distrito Federal e Municípios da implantação, administração, operação, manutenção e exploração de aeródromos públicos, direta ou indiretamente, em conjunto com a Secretaria de Aeroportos;		II - acessar os bancos de dados mantidos por órgãos ou entidades do sistema de aviação civil e organizar, quando necessário, banco de dados próprio com vistas a subsidiar a elaboração de políticas públicas e propor indicadores de desempenho para os serviços aéreos doméstico e internacional;	V - avaliar os casos passíveis de declaração de utilidade pública, para fins de desapropriação ou instituição de servidão administrativa, dos bens necessários à construção, manutenção e expansão da infraestrutura aeroportuária.
VI - acompanhar o mercado e formular políticas públicas que incentivem a eficiência econômica, a competição, a prestação adequada dos serviços aéreos domésticos e internacionais e o desenvolvimento da aviação civil, em consonância com a Política Nacional de Aviação Civil - PNAC;		III - propor diretrizes para a representação do Brasil em convenções, acordos, tratados e atos de transporte aéreo com outros países ou organizações internacionais de aviação civil, especialmente em relação aos Acordos sobre Serviços Aéreos;	Art. 14. Ao Departamento de Gestão do Programa Federal de Auxílio aos Aeroportos - PROFAA compete:
VII - acompanhar e propor diretrizes para a representação do Brasil em convenções, acordos, tratados e atos de transporte aéreo com outros países ou organizações internacionais de aviação civil;		IV - propor políticas e diretrizes para o desenvolvimento e implementação do mercado comum sul-americano de transporte aéreo, a fim de eliminar restrições à exploração de rotas entre o Brasil e demais países do continente;	I - planejar, coordenar, e fiscalizar a aplicação dos recursos provenientes do PROFAA, e outros recursos que lhe forem atribuídos;
VIII - propor, em conjunto com as demais Secretarias, políticas, diretrizes e orientações para a formação e capacitação de recursos humanos para o desenvolvimento da aviação civil;		V - propor políticas, diretrizes e orientações para o desenvolvimento e a expansão dos serviços de transporte aéreo prestados em ligações aéreas domésticas de baixa e média densidade de tráfego; e	II - subsidiar a elaboração da proposição orçamentária e do plano plurianual de investimentos referente aos recursos do PROFAA;
IX - assessorar as atividades da Secretaria-Executiva do Conselho de Aviação Civil, nos assuntos de sua competência;		VI - desempenhar atividades de planejamento, gerenciamento e avaliação de resultados relativos às políticas, aos planos, aos programas e aos projetos referentes aos serviços aéreos.	III - analisar, supervisionar e aprovar as etapas de execução dos convênios do PROFAA, incluindo seleção dos projetos dos Estados, celebração, execução do objeto conveniado, recebimento e prestação de contas; e
X - acompanhar a implementação da PNAC e propor sua atualização nos assuntos de sua competência; e		Art. 11. À Secretaria de Aeroportos compete:	IV - atualizar as informações relativas ao andamento dos convênios do PROFAA celebrados ou programados.
XI - propor políticas e diretrizes para o desenvolvimento do mercado comum sul-americano de transporte aéreo.		I - assessorar o Ministro de Estado Chefe na coordenação e supervisão dos órgãos e das entidades responsáveis pela gestão da infraestrutura aeroportuária;	Art. 15. À Secretaria de Navegação Aérea Civil compete:
Art. 8º Ao Departamento de Regulação e Concorrência da Aviação Civil compete:		II - formular, coordenar e supervisionar as políticas para o desenvolvimento e gestão da infraestrutura aeroportuária;	I - assessorar o Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Aviação Civil na coordenação e supervisão dos órgãos e das entidades responsáveis pela gestão, regulação e fiscalização da infraestrutura aeronáutica civil;
I - acompanhar o comportamento do mercado de transporte aéreo com vistas a subsidiar a formulação de políticas públicas que incentivem a eficiência econômica, a competição, a prestação adequada dos serviços aéreos e o desenvolvimento da aviação civil em consonância com a PNAC;		III - elaborar o plano plurianual de investimentos em infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil, em conjunto com a Secretaria de Navegação Aérea Civil;	II - formular, coordenar e supervisionar as políticas para o desenvolvimento, planejamento e gestão da infraestrutura aeronáutica civil, em coordenação, no que couber, com o Ministério da Defesa;
II - propor políticas e diretrizes para a regulação econômica dos serviços aéreos e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil voltadas para o aumento da eficiência e da concorrência;		IV - planejar e acompanhar a execução dos programas de investimentos federais em infraestrutura aeroportuária;	III - planejar e acompanhar a execução dos programas de investimentos federais em infraestrutura aeronáutica civil, em coordenação, no que couber, com o Ministério da Defesa;
III - propor medidas para o aprimoramento da coordenação e supervisão dos órgãos e das entidades responsáveis pela regulação e fiscalização das atividades de aviação civil, das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil;		V - administrar a aplicação dos recursos provenientes do Programa Federal de Auxílio a Aeroportos - PROFAA e outros recursos que lhe forem atribuídos;	IV - harmonizar o planejamento da infraestrutura aeronáutica civil ao planejamento de infraestrutura aeroportuária, em conjunto com a Secretaria de Aeroportos;
IV - formular políticas e diretrizes para o aumento da eficiência do setor de aviação civil a partir da coordenação das atividades de regulação do transporte aéreo e das infraestruturas aeroportuária e aeronáutica civil;		VI - propor o planejamento da infraestrutura aeroportuária, em coordenação com as demais Secretarias e em harmonia com os demais planos de transporte;	V - implementar políticas de desenvolvimento e aplicação de tecnologias que aumentem a eficiência da infraestrutura aeronáutica civil;
V - acessar os bancos de dados mantidos por órgãos ou entidades do sistema de aviação civil e organizar, quando necessário, banco de dados próprio com vistas a subsidiar a elaboração de políticas públicas e propor indicadores de desempenho;		VII - acompanhar a implementação da PNAC e propor sua atualização nos assuntos relativos a infraestrutura aeroportuária;	VI - propor políticas e diretrizes visando à segurança da navegação aérea civil, em coordenação, no que couber, com o Ministério da Defesa;
VI - acompanhar o comportamento do mercado de aviação civil e subsidiar a formulação de políticas relacionadas à formação de recursos humanos para o desenvolvimento da aviação civil e a prestação de serviço público adequado à sociedade; e		VIII - implementar políticas de desenvolvimento e aplicação de tecnologias que aumentem a eficiência da infraestrutura aeroportuária;	VII - propor políticas e diretrizes para a Zona de Proteção de Aeródromos, para os Planos Específicos de Zoneamento de Ruído e para a mitigação do perigo da avifauna nos aeródromos e suas imediações;
VII - desempenhar atividades de planejamento, gerenciamento e avaliação de resultados relativos às políticas, aos planos, aos programas e aos projetos referentes à política regulatória e à concorrência.		IX - assessorar as atividades da Secretaria-Executiva do Conselho de Aviação Civil, nos assuntos de sua competência; e	VIII - propor, no âmbito do Conselho de Aviação Civil - CONAC, políticas e diretrizes visando à modernização institucional dos órgãos e entidades responsáveis pela infraestrutura aeronáutica civil;
Art. 9º Ao Departamento de Outorgas compete:		X - assessorar o Ministro de Estado Chefe na proposição ao Presidente da República de declaração de utilidade pública, para fins de desapropriação ou instituição de servidão administrativa, dos bens necessários à construção, manutenção e expansão da infraestrutura aeroportuária.	IX - acompanhar a implementação da Política Nacional de Aviação Civil - PNAC e propor sua atualização nos assuntos relativos a infraestrutura aeronáutica civil;
I - elaborar propostas de planos de outorgas para exploração da infraestrutura aeroportuária;		Art. 12. Ao Departamento de Planejamento e Estudos compete:	X - assessorar as atividades da Secretaria-Executiva do Conselho de Aviação Civil -CONAC nos assuntos relativos a infraestrutura aeronáutica civil; e
II - elaborar estudos a respeito da transferência para Estados, Distrito Federal e Municípios da implantação, administração, operação, manutenção e exploração de aeródromos públicos, direta ou indiretamente, em conjunto com o Departamento de Gestão Aeroportuária;		I - elaborar e manter atualizado o planejamento da infraestrutura aeroportuária;	XI - assessorar o Ministro de Estado Chefe na proposição ao Presidente da República de declaração de utilidade pública, para fins de desapropriação ou instituição de servidão administrativa, dos bens necessários à construção, manutenção e expansão da infraestrutura aeronáutica civil.
		II - elaborar estudos e projeções de capacidade e de demanda da infraestrutura aeroportuária;	Art. 16. Ao Departamento de Gestão e Planejamento da Navegação Aérea Civil compete:
		III - elaborar estudos para a priorização dos investimentos federais em infraestrutura aeroportuária;	I - coordenar e acompanhar a implantação de sistemas, equipamentos e procedimentos referentes à navegação aérea civil;
		IV - elaborar estudos e projeções relativos aos assuntos de infraestrutura aeroportuária e sobre a logística do transporte aéreo e do transporte intermodal e multimodal, ao longo de eixos e fluxos de produção, em articulação com os demais órgãos governamentais competentes; e	

II - acompanhar junto ao Departamento de Controle do Espaço Aéreo - DECEA o planejamento e a execução dos planos de capacitação profissional dos técnicos e controladores destinados às atividades de controle do espaço aéreo;

III - realizar estudos para a elaboração de políticas e diretrizes para a Zona de Proteção de Aeródromos, para os Planos Específicos de Zoneamento de Ruído e para a mitigação do perigo da avifauna nos aeródromos e suas imediações;

IV - acompanhar e buscar a harmonização da atuação da ANAC e do Comando da Aeronáutica - COMAER na implementação das diretrizes para mitigação do perigo da avifauna nos aeródromos e suas imediações;

V - realizar estudos para a elaboração de políticas e diretrizes para a segurança da navegação aérea civil;

VI - acompanhar e coordenar a implementação de programas relativos à segurança da navegação aérea civil;

VII - elaborar estudos e projeções de capacidade e de demanda da infraestrutura aeronáutica civil;

VIII - planejar e acompanhar a execução dos programas de investimentos federais em infraestrutura aeronáutica civil;

IX - propor políticas de otimização do uso da infraestrutura aeronáutica civil;

X - propor políticas de desenvolvimento e aplicação de tecnologias que aumentem a capacidade e a eficiência da infraestrutura aeronáutica civil;

XI - harmonizar o planejamento da infraestrutura aeronáutica civil ao planejamento de infraestrutura aeroportuária, em conjunto com o Departamento de Planejamento e Estudos da Secretaria de Aeroportos; e

XII - avaliar os casos passíveis de declaração de utilidade pública, para fins de desapropriação ou instituição de servidão administrativa, dos bens necessários à construção, manutenção e expansão da infraestrutura aeronáutica civil.

Seção III
Da Unidade Descentralizada

Art. 17. Ao Escritório de Representação no estado do Rio de Janeiro compete assistir o Ministro nas ações desenvolvidas pela Secretaria de Aviação Civil na sua jurisdição.

CAPÍTULO IV
DAS ATRIBUIÇÕES DOS DIRIGENTES

Art. 18. Ao Secretário-Executivo incumbe:

I - coordenar, consolidar e submeter ao Ministro de Estado Chefe o plano de ação global da Secretaria de Aviação Civil;

II - supervisionar e avaliar a execução dos projetos e atividades da Secretaria de Aviação Civil;

III - supervisionar e coordenar a articulação dos órgãos da Secretaria de Aviação Civil com os órgãos da Presidência da República e os da Administração Pública Federal, direta e indireta, por determinação do Ministro;

IV - supervisionar e coordenar as Secretarias integrantes da estrutura da Secretaria de Aviação Civil, subordinadas ao Ministro; e

V - substituir o Ministro nos seus afastamentos ou impedimentos legais ou regulamentares.

Art. 19. Aos Secretários incumbe planejar, dirigir, coordenar, orientar, acompanhar e avaliar a execução das atividades de suas unidades.

Art. 20. Ao Chefe de Gabinete, ao Chefe da Assessoria Jurídica, aos Diretores e aos demais dirigentes incumbe planejar, coordenar e orientar a execução das atividades das respectivas unidades.

CAPÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 21. As requisições de pessoal para ter exercício na Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República serão feitas por intermédio da Casa Civil da Presidência da República.

Parágrafo único. As requisições de que trata o **caput** são irrecusáveis, por tempo indeterminado, e deverão ser prontamente atendidas, exceto nos casos previstos em lei.

Art. 22. As requisições de militares das Forças Armadas e os pedidos de cessão de membros das Polícias Militares e dos Corpos de Bombeiros Militares para a Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República serão feitas pelo Ministro de Estado Chefe do Gabinete de Segurança Institucional, conforme o caso, diretamente ao Ministério da Defesa, ou aos respectivos Governos dos Estados e do Distrito Federal.

§ 1º Os militares à disposição da Presidência da República vinculam-se à Secretaria-Executiva do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República para fins disciplinares, de remuneração e de alterações, respeitada a peculiaridade de cada Força.

§ 2º As requisições de que trata o **caput** são irrecusáveis e deverão ser prontamente atendidas, exceto nos casos previstos em lei.

Art. 23. Aos servidores e aos empregados públicos de qualquer órgão ou entidade da administração pública federal, colocados à disposição da Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República, são assegurados todos os direitos e vantagens a que façam jus no órgão ou entidade de origem, inclusive promoção funcional.

§ 1º O servidor ou empregado público requisitado continuará contribuindo para a instituição de previdência a que for filiado, sem interrupção da contagem de tempo de serviço no órgão ou entidade de origem.

§ 2º O período em que o servidor ou empregado público permanecer à disposição da Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República será considerado, para todos os efeitos da vida funcional, como efetivo exercício no cargo ou emprego que ocupe no órgão ou entidade de origem.

Art. 24. O desempenho de função na Secretaria de Aviação Civil da Presidência da República constitui, para o militar, atividade de natureza militar e serviço relevante e, para o pessoal civil, serviço relevante e título de merecimento, para todos os efeitos da vida funcional.

Art. 25. Na execução de suas atividades, a Secretaria de Aviação Civil poderá firmar contratos ou celebrar convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres com entidades, instituições ou organismos nacionais ou internacionais em assuntos de sua área de competência.

ANEXO II

a) QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS EM COMISSÃO, DAS GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO EM CARGO DE CONFIANÇA E DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO PELO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO DA SECRETARIA DE AVIAÇÃO CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

UNIDADE	CARGO/ FUNÇÃO Nº	DENOMINAÇÃO/ CARGO/FUNÇÃO	DAS/RMP/ RMA
GABINETE	2	Assessor Especial	102.5
	1	Chefe de Gabinete	101.5
	5	Assessor	102.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	2	Coordenador	101.3
	10	Assistente	102.2
	3	Assistente Técnico	102.1
	1	Supervisor	Nível V
	1	Especialista	Nível II
SECRETARIA EXECUTIVA	1	Secretário-Executivo	NE
	1	Chefe de Gabinete	101.4
	1	Gerente de Projeto	101.4
	2	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente	102.2
	2	Assistente Técnico	102.1
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO INTERNA	1	Diretor	101.5
	1	Gerente de Projeto	101.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente	102.2
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas e Recursos Logísticos	1	Coordenador-Geral	101.4
Coordenação Divisão Serviço	4	Coordenador	101.3
	4	Chefe	101.2
	2	Chefe	101.1
	1	Supervisor	Nível V
Coordenação-Geral de Planejamento, Orçamento e Finanças	1	Coordenador-Geral	101.4
Coordenação Divisão	2	Coordenador	101.3
	2	Chefe	101.2
ASSESSORIA JURÍDICA	1	Chefe	101.5
	1	Chefe Adjunto	101.4
	3	Coordenador	101.3
	3	Assessor Técnico	102.3
	3	Assistente	102.2
	2	Assistente Técnico	102.1

SECRETARIA DE POLÍTICA REGULATÓRIA DE AVIAÇÃO CIVIL	1	Secretário	101.6
	1	Chefe de Gabinete	101.4
	1	Coordenador	101.3
Coordenação	1	Assistente	102.2
	1	Diretor	101.5
DEPARTAMENTO DE REGULAÇÃO E CONCORRÊNCIA DA AVIAÇÃO CIVIL	1	Gerente	Grupo 0002(B)
	1	Assistente	102.2
	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação Geral de Políticas Regulatórias	2	Coordenador	101.3
	1	Chefe	101.2
	1	Chefe	101.1
Coordenação Geral de Acompanhamento de Mercado	1	Coordenador Geral	101.4
	2	Coordenador	101.3
	1	Chefe	101.2
Coordenação Divisão Serviço	1	Chefe	101.1
	1	Diretor	101.5
DEPARTAMENTO DE OUTORGAS	1	Assistente	102.2
	1	Coordenador Geral	101.4
	2	Coordenador	101.3
Coordenação Geral de Outorgas	1	Chefe	101.2
	1	Coordenador Geral	101.4
	1	Coordenador	101.3
Coordenação Geral de Convênios	1	Chefe	101.2
	1	Assistente Técnico	102.1
	1	Diretor	101.5
DEPARTAMENTO DE POLÍTICA DE SERVIÇOS AÉREOS	1	Gerente de Projeto	101.4
	2	Coordenador	101.3
	2	Chefe	101.2
Coordenação Divisão	1	Assistente Técnico	102.1
	1	Secretário	101.6
	1	Chefe de Gabinete	101.4
SECRETARIA DE AEROPORTOS	1	Coordenador	101.3
	1	Assistente	102.2
Coordenação	1	Diretor	101.5
	2	Gerente de Projeto	101.4
	2	Coordenador	101.3
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E ESTUDOS	1	Assistente	102.2
	1	Assistente Técnico	102.1
Coordenação	1	Assistente Técnico	102.1

DEPARTAMENTO DE GESTÃO AEROPORTUÁRIA	1	Diretor	101.5
Coordenação Geral de Investimentos	1	Assistente	102.2
Coordenação	1	Coordenador Geral	101.4
Divisão	2	Coordenador	101.3
Serviço	1	Chefe	101.2
	1	Chefe	101.1
Coordenação Geral de Gestão Aeroportuária	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	1	Coordenador	101.3
Divisão	1	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO PROFAA	1	Diretor	101.5
	1	Gerente de Projeto	101.4
Coordenação Geral de Convênios	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	3	Coordenador	101.3
Divisão	2	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
Coordenação Geral de Planejamento	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Divisão	1	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
SECRETARIA DE NAVEGAÇÃO AÉREA CIVIL	1	Secretário	101.6
	1	Chefe de Gabinete	101.4
Coordenação	1	Coordenador	101.3
	1	Assistente	102.2
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DA NAVEGAÇÃO AEREA CIVIL	1	Diretor	101.5
	1	Gerente de Projeto	101.4
	1	Assistente	102.2
Coordenação Geral de Gestão da Navegação Aérea Civil	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Divisão	1	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
Coordenação Geral de Planejamento da Navegação Aérea Civil	1	Coordenador Geral	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
Divisão	1	Chefe	101.2
Serviço	1	Chefe	101.1
	1	Assistente Técnico	102.1
ESCRITÓRIO DE REPRESENTAÇÃO NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	1	Chefe do escritório	101.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente	102.2

b) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DOS CARGOS EM COMISSÃO, DAS GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO EM CARGO DE CONFIANÇA E DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO PELO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO DA SECRETARIA DE AVIAÇÃO CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
NE	5,40	1	5,40
DAS 101.6	5,28	3	15,84
DAS 101.5	4,25	10	42,50
DAS 101.4	3,23	25	80,75
DAS 101.3	1,91	37	70,67
DAS 101.2	1,27	19	24,13
DAS 101.1	1,00	10	10,00
DAS 102.5	4,25	2	8,50
DAS 102.4	3,23	5	16,15
DAS 102.3	1,91	8	15,28
DAS 102.2	1,27	24	30,48
DAS 102.1	1,00	11	11,00
TOTAL		155	330,70

c) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO EM CARGO DE CONFIANÇA PRIVATIVAS DE MILITAR DA SECRETARIA DE AVIAÇÃO CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
Grupo 0002 (B)	0,58	1	0,58
TOTAL		1	0,58

d) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO DA SECRETARIA DE AVIAÇÃO CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
Nível V	0,43	2	0,86
Nível II	0,29	1	0,29
TOTAL		3	1,15

ANEXO III			
(Anexo II do Decreto nº 7.364, de 23 de novembro de 2010)			
a) QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS EM COMISSÃO, DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS, DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO E DAS GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO EM CARGO DE CONFIANÇA PRIVATIVAS DE MILITAR DO MINISTÉRIO DA DEFESA			
UNIDADE	CARGO/FUNÇÃO Nº	DENOMINAÇÃO/CARGO/FUNÇÃO	DAS/GR/RMP/RMA
Ordinariado Militar	5	Assessor Especial	102.5
	1	Assessor Especial Militar	Grupo 0001 (A)
	4	Assessor Técnico	102.3
	2	Assistente	102.2
	3	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	6	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor	Nível V
	6	Especialista	Nível II
	1	Chefe do Ordinariado	101.4
GABINETE	1	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor	Nível V
	1	Especialista	Nível II
	1	Especialista/Secretário	GR-II
	1	Chefe de Gabinete	101.5
	1	Gerente	101.4
	1	Gerente	Grupo 0002 (B)
	4	Assessor	102.4
Assessoria de Comunicação Social	4	Assessor Técnico	102.3
	3	Assistente	102.2
	1	Assistente Técnico	102.1
	2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	19	Supervisor	Nível V
	21	Especialista	Nível II
	1	Supervisor	GR-IV
	2	Assistente	GR-III
	4	Especialista/Secretário	GR-II
	2	Auxiliar	GR-I
Assessoria Parlamentar	1	Chefe de Assessoria	101.4
	1	Gerente	101.4
	3	Assessor Técnico	102.3
	2	Assistente	102.2
	3	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor	Nível V
	2	Especialista	Nível II
	1	Supervisor	GR-IV
	1	Assistente	GR-III
ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL	4	Especialista/Secretário	GR-II
	1	Chefe de Assessoria	101.4
	3	Assessor Técnico	102.3
	2	Assistente	102.2
	3	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor	Nível V
	2	Especialista	Nível II
	1	Auxiliar	GR-I
	1	Chefe de Assessoria	Grupo 0001 (A)
CONSULTORIA JURÍDICA	1	Assessor	102.4
	3	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico	102.1
	1	Supervisor	Nível V
	3	Especialista	Nível II
	1	Consultor Jurídico	101.5
	3	Consultor Jurídico-Adjunto	101.4
	2	Gerente	101.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente	102.2
Coordenação	2	Assistente Técnico	102.1
	2	Coordenador	101.3
	2	Assistente	102.2
	4	Chefe	101.1
Serviço	1	Supervisor	Nível V
	2	Especialista	Nível II
	1	Especialista/Secretário	GR-II
	4	Auxiliar	GR-I

Coordenação-Geral de Contencioso Judicial Coordenação	1	Coordenador-Geral	101.4			1	Assistente	102.2
	1	Coordenador	101.3			1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	1	Assistente	102.2					
Coordenação-Geral de Atos Normativos Coordenação	1	Coordenador-Geral	101.4			5	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	2	Coordenador	101.3			5		
Coordenação-Geral de Exame de Procedimentos Administrativos Coordenação	1	Coordenador-Geral	101.4			1	Chefe	Grupo 0001 (A)
	2	Coordenador	101.3			3	Gerente	Grupo 0002 (B)
Coordenação-Geral de Atividades Jurídicas Descentralizadas Coordenação	1	Coordenador-Geral	101.4			1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Coordenador	101.3			1	Assessor Técnico	102.3
SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO	1	Coordenador	101.3			1	Assistente	102.2
	1	Secretário	101.5			1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	3	Gerente	101.4			3	Assistente Técnico	102.1
	5	Assessor Técnico	102.3			4	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	4	Assistente	102.2			5	Especialista/Secretário	GR-II
	2	Assistente Técnico	102.1			2		
	2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)			1	Chefe	Grupo 0002 (B)
	4	Supervisor Especialista	Nível V					
	2	Supervisor	Nível II			1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
	10	Supervisor	GR-IV			4	Gerente	Grupo 0002 (B)
ESTADO-MAIOR CONJUNTO DAS FORÇAS ARMADAS Gabinete	1	Chefe	NE	Coordenação Coordenação		1	Coordenador	101.3
	1	Chefe	Grupo 0001 (A)			5	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico	102.3			1	Assessor	102.4
	3	Assistente Técnico	102.1			1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)			1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
CHEFIA DE PREPARO E EMPREGO	1	Chefe	Grupo 0001 (A)	Coordenação		5	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	1	Vice-Chefe	Grupo 0001 (A)			2		
	2	Assessor	102.4			1	Especialista/Secretário	GR-II
	2	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)			1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
	1	Gerente	Grupo 0002 (B)			3	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Coordenador	Grupo 0002 (B)			8	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)			3	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	2	Assistente	102.2			1	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Técnico	102.1			2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)					
ASSESSORIA DE INTELIGÊNCIA OPERACIONAL	2	Supervisor Especialista	Nível V Nível II	Coordenação		1	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	10					5		
	1	Chefe	Grupo 0002 (B)			1	Especialista/Secretário	GR-II
	4	Gerente	Grupo 0002 (B)			1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
	6	Coordenador	Grupo 0002 (B)			1	Gerente	101.4
	2	Assessor Técnico	102.3			2	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico	102.1			8	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)			2	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
						1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
						2	Assistente Técnico	102.1
SUBCHEFIA DE COMANDO E CONTROLE	10	Supervisor Especialista	Nível V Nível II	Coordenação		1	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	1					3		
	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)			1	Especialista/Secretário	GR-II
	4	Gerente	Grupo 0002 (B)			1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
	8	Coordenador	Grupo 0002 (B)			1	Gerente	101.4
	2	Assessor Técnico	102.3			2	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)			8	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)			2	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
						1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
						2	Assistente Técnico	102.1
SUBCHEFIA DE OPERAÇÕES	13	Supervisor Especialista	Nível V Nível II	Coordenação		1	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	2					3		
	1	Supervisor	GR-IV			1	Assistente Especialista/Secretário	GR-III GR-II
	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)			1	Chefe	Grupo 0001 (A)
	7	Gerente	Grupo 0002 (B)			2	Gerente	101.4
	6	Coordenador	Grupo 0002 (B)			2	Gerente	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico	102.3			2	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)			1	Assistente	102.2
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)			1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
						1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
SUBCHEFIA DE LOGÍSTICA OPERACIONAL	6	Supervisor Especialista	Nível V Nível II	Coordenação Coordenação		1	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	7					3		
	2	Supervisor Especialista/Secretário	GR-IV GR-II			1	Assistente Especialista/Secretário	GR-III GR-II
	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)			1	Chefe	Grupo 0001 (A)
	3	Gerente	Grupo 0002 (B)			2	Gerente	101.4
	7	Coordenador	Grupo 0002 (B)			2	Gerente	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico	102.3			2	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)			1	Assistente	102.2
	2	Assessor Técnico	102.3			1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
						1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
CHEFIA DE ASSUNTOS ESTRATÉGICOS	1	Coordenador-Geral	101.4	Gabinete		1	Assistente	102.2
	1	Coordenador	101.3			1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente	102.2			3	Assistente Técnico	102.1
	1	Coordenador-Geral	101.4			4	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	2	Coordenador	101.3			5	Especialista/Secretário	GR-II
	1	Coordenador-Geral	101.4			1	Chefe	Grupo 0002 (B)
	2	Coordenador	101.3			2		
	1	Coordenador-Geral	101.4			1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
	1	Coordenador	101.3			4	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Coordenador	101.3			1	Coordenador	101.3
SUBCHEFIA DE POLÍTICA E ESTRATÉGIA	1	Coordenador	101.3	Coordenação Coordenação		4	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Coordenador	101.3			5	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Coordenador	101.3			1	Assessor	102.4
	1	Coordenador	101.3			1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Coordenador	101.3			1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Coordenador	101.3					
	1	Coordenador	101.3			5	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	1	Coordenador	101.3			2		
	1	Coordenador	101.3			1	Especialista/Secretário	GR-II
	1	Coordenador	101.3			1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
SUBCHEFIA DE INTELIGÊNCIA ESTRATÉGICA	1	Coordenador	Grupo 0002 (B)	Coordenação		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)			8	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	2	Assistente	102.2			3	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico	102.1			1	Assistente Técnico	102.1
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)			2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor Especialista	Nível V Nível II			1	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	10					5		
	1	Chefe	Grupo 0002 (B)			1	Especialista/Secretário	GR-II
	4	Gerente	Grupo 0002 (B)			1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
SUBCHEFIA DE ASSUNTOS INTERNACIONAIS	6	Coordenador	Grupo 0002 (B)	Coordenação		1	Gerente	101.4
	2	Assessor Técnico	102.3			2	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico	102.1			8	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)			2	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
						1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
						2	Assistente Técnico	102.1
	10	Supervisor Especialista	Nível V Nível II			1	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	1					3		
	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)			1	Especialista/Secretário	GR-II
	4	Gerente	Grupo 0002 (B)			1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
CHEFIA DE LOGÍSTICA	8	Coordenador	Grupo 0002 (B)	Gabinete		1	Gerente	101.4
	2	Assessor Técnico	102.3			2	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)			2	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)			1	Assistente	102.2
						1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
						1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	13	Supervisor Especialista	Nível V Nível II			2	Supervisor Especialista	Nível V Nível II
	2					4		
	1	Supervisor	GR-IV			1	Chefe	Grupo 0002 (B)
	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)					
SUBCHEFIA DE INTEGRAÇÃO LOGÍSTICA	7	Gerente	Grupo 0002 (B)	Coordenação Coordenação		1	Subchefe	Grupo 0001 (A)
	6	Coordenador	Grupo 0002 (B)			1	Gerente	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico	102.3			1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)			1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)			1	Coordenador	101.3
						4	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	6	Supervisor Especialista	Nível V Nível II			1	Assistente	102.2
	7					2	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	2	Supervisor Especialista/Secretário	GR-IV GR-II			3	Assistente Técnico	102.1
	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)			1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
SUBCHEFIA DE LOGÍSTICA OPERACIONAL	3	Gerente	Grupo 0002 (B)	Coordenação Coordenação		1	Assistente	102.2
	7	Coordenador	Grupo 0002 (B)			2	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico	102.3			3	Assistente Técnico	102.1
						1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	6	Supervisor Especialista	Nível V Nível II			1	Assistente	102.2
	7					2	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	2	Supervisor Especialista/Secretário	GR-IV GR-II			3	Assistente Técnico	102.1
	1	Subchefe	Grupo 0001 (A)			1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	3	Gerente	Grupo 0002 (B)					

		3	Supervisor	Nível V	Coordenação-Geral do Programa Ca-lha Norte	1	Coordenador-Geral	101.4
		2	Especialista	Nível II		3	Coordenador	101.3
SUBCHEFIA DE MOBILIZAÇÃO	Coordenação	1	Supervisor	GR-IV	COORDENAÇÃO	1	Coordenador	Grupo 0002 (B)
		1	Assistente	GR-III		2	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
		1	Especialista/Secretário	GR-II		1	Assistente	102.2
		1	Auxiliar	GR-I		1	Assistente Técnico	102.1
						4	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
		1	Subchefe	Grupo 0001 (A)				
		3	Gerente	Grupo 0002 (B)		2	Supervisor	Nível V
		1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		3	Supervisor	GR-IV
		2	Coordenador	101.3		1	Especialista/Secretário	GR-II
		3	Coordenador	Grupo 0002 (B)		1	Secretário	101.6
SECRETARIA DE COORDENA-CAO E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL	Coordenação	3	Assistente	102.2	SECRETARIA DE PRODUTOS DE DEFESA	1	Coordenador	101.3
		1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		3	Coordenador	Grupo 0002 (B)
		4	Assistente Técnico	102.1		3	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
		2	Supervisor	Nível V		2	Supervisor	Nível V
		5	Especialista	Nível II		2	Especialista	Nível II
		1	Assistente	GR-III		1	Assistente	GR-III
		1	Secretário	101.6		1	Diretor	101.5
						3	Gerente	Grupo 0002 (B)
		1	Gerente	101.4		1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
SECRETARIA DE COORDENA-CAO E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL	Coordenação	1	Assessor	102.4	DEPARTAMENTO DE PRODUTOS DE DEFESA	3	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
		2	Assessor Técnico	102.3		2	Assistente	102.2
		5	Assistente	102.2		4	Supervisor	Nível V
		1	Assistente Técnico	102.1		2	Especialista	Nível II
		1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)				
		1	Gerente	Grupo 0002 (B)		2	Auxiliar	GR-I
		1	Coordenador	Grupo 0002 (B)		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
						1	Gerente	101.4
		1	Supervisor	GR-IV		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
		1	Assistente	GR-III		5	Coordenador	Grupo 0002 (B)
SECRETARIA DE COORDENA-CAO E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL	Gabinete	1	Especialista/Secretário	GR-II	COORDENAÇÃO	1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
		1	Chefe	101.4		2	Assistente	102.2
		1	Diretor	101.5		1	Assistente Técnico	102.1
						2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
		3	Gerente	101.4		5	Supervisor	Nível V
		1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)		3	Especialista	Nível II
		7	Coordenador	101.3		1	Especialista/Secretário	GR-II
		4	Assistente	102.2		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
		2	Assistente Técnico	102.1		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
		1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		4	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
SECRETARIA DE COORDENA-CAO E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL	Coordenação	3	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)	DEPARTAMENTO DE CATALOGA-CAO			
						14	Supervisor	Nível V
		1	Especialista	Nível II		2	Especialista	Nível II
		2	Especialista/Secretário	GR-II		2	Assistente	GR-III
		2	Auxiliar	GR-I		1	Especialista/Secretário	GR-II
		1	Diretor	101.5		1	Auxiliar	GR-I
						1	Secretário	101.6
		3	Gerente	101.4		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
		7	Coordenador	101.3		2	Gerente	101.4
		6	Assistente	102.2		3	Gerente	Grupo 0002 (B)
SECRETARIA DE COORDENA-CAO E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL	Coordenação	4	Assistente	102.1	SECRETARIA DE PESSOAL, EN-SINO, SAÚDE E DESPORTO	5	Coordenador	101.3
		1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		2	Coordenador	Grupo 0002 (B)
						3	Assistente	102.2
		1	Supervisor	Nível V		3	Assistente Técnico	102.1
		2	Supervisor	GR-IV		2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
		1	Assistente	GR-III				
		1	Auxiliar	GR-I		5	Especialista	Nível II
		1	Diretor	101.5		1	Especialista/Secretário	GR-II
		4	Gerente	101.4		1	Diretor	Grupo 0001 (A)
		13	Coordenador	101.3		1	Gerente	101.4
SECRETARIA DE COORDENA-CAO E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL	Coordenação	2	Coordenador	Grupo 0002 (B)	DEPARTAMENTO DE PESSOAL, ENSINO E COOPERAÇÃO	1	Gerente	Grupo 0002 (B)
		1	Assessor Técnico	102.3		5	Coordenador	101.3
		13	Assistente	102.2		2	Coordenador	Grupo 0002 (B)
		1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)		3	Assistente	102.2
		22	Assistente Técnico	102.1		3	Assistente Técnico	102.1
		6	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)		2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
		53	Supervisor	Nível V		5	Especialista	Nível II
		52	Especialista	Nível II		1	Especialista/Secretário	GR-II
						1	Diretor	Grupo 0001 (A)
SECRETARIA DE COORDENA-CAO E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL	Coordenação	10	Supervisor	GR-IV	COORDENAÇÃO	1	Gerente	101.4
		16	Assistente	GR-III		1	Gerente	Grupo 0002 (B)
		48	Especialista/Secretário	GR-II		1	Coordenador	101.3
		34	Auxiliar	GR-I		2	Assistente	102.2
						1	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
						1	Assistente Técnico	102.1
						1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
						3	Supervisor	Nível V

COMISSÃO DESPORTIVA MILITAR DO BRASIL	1	Especialista	Nível II
	2	Assistente	GR-III
	1	Especialista/Secretário	GR-II
	1	Gerente	Grupo 0002 (B)
	1	Assessor	102.4
	3	Coordenador	Grupo 0002 (B)
	1	Coordenador	101.3
	2	Assistente Militar	Grupo 0002 (B)
	2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	1	Assistente Técnico	102.1
CENTRO GESTOR E OPERACIONAL DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DA AMAZONIA	3	Supervisor	Nível V
	2	Especialista	Nível II
	1	Especialista/Secretário	GR-II
	1	Diretor-Geral	101.6
	1	Assessor	102.4
	1	Chefe	101.4
	4	Assessor Técnico	102.3
	1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)
	1	Assistente Militar	Grupo 0004 (D)
Gabinete	1	Assistente	GR-IV
	1	Especialista	GR-II
	5		GTS 3
	6		GTS 2
	3		GTS 1
	1	Coordenador-Geral	101.4
	1	Gerente	101.4
	5	Coordenador	101.3
	1	Assessor Técnico	102.3
	8	Assistente Técnico	102.1
Centro Regional - Manaus	3	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)
	1	Assistente Militar	Grupo 0004 (D)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	4	Assistente	GR-IV
	5	Secretário	GR-III
	1	Especialista	GR-II
	4	Auxiliar	GR-I
	1		GTS 3
	6		GTS 2
Centro Regional - Belém	5		GTS 1
	1	Gerente	101.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	2	Assistente Técnico	102.1
	1	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)
	2	Assistente Militar	Grupo 0004 (D)
	2	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	2	Supervisor	GR-V
	18	Auxiliar	GR-I
	2		GTS 3
Centro Regional - Porto Velho	7		GTS 2
	9		GTS 1
	1	Gerente	101.4
	1	Assessor Técnico	102.3
	2	Assistente Técnico	102.1
	1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	2	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)
	2	Assistente Militar	Grupo 0004 (D)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	1	Supervisor	GR-V
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	13	Auxiliar	GR-I
	3		GTS 3
	8		GTS 2
	8		GTS 1
	1	Diretor	101.5
	1	Assistente	102.2
	2	Supervisor	GR-V
	1	Auxiliar	GR-I
	1		GTS 3
	2		GTS 1
Coordenação-Geral de Administração e Finanças	1	Coordenador-Geral	101.4
	1	Coordenador	101.3
	1	Assessor Técnico	102.3
	1	Assistente Técnico	102.1
	1	Assessor Técnico Militar	Grupo 0003 (C)
	2	Assistente	GR-IV
	2	Secretário	GR-III

	1	Especialista	GR-II
	3	Auxiliar	GR-1
	3		GTS 3
	4		GTS 2
	7		GTS 1
Coordenação-Geral de Patrimônio e Almoarifado	1	Coordenador-Geral	101.4
Coordenação	2	Coordenador	101.3
	5	Auxiliar	GR-1
	1		GTS 2
	2		GTS 1
DIRETORIA TÉCNICA	1	Diretor	101.5
Coordenação-Geral de Manutenção	1	Coordenador-Geral	101.4
Coordenação	1	Coordenador	101.3
	1	Assessor Militar	Grupo 0002 (B)
	1	Assistente Técnico Militar	Grupo 0005 (E)
	1	Auxiliar	GR-1
	2		GTS 1
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação e da Comunicação	1	Coordenador-Geral	101.4
	1	Assistente	GR-IV
	1		GTS 2
	1		GTS 1
DIRETORIA DE PRODUTOS	1	Diretor	101.5
Coordenação-Geral de Operações	1	Coordenador-Geral	101.4
	1	Coordenador	101.3
	2		GTS 2
	1		GTS 1
ESCOLA SUPERIOR DE GUERRA	1	Gerente	101.4
	5	Assistente Técnico	102.1
	6		FG-1
	7		FG-2
	10		FG-3
HOSPITAL DAS FORÇAS ARMADAS			
Divisão	3	Chefe	101.2
Serviço	5	Chefe	101.1
	6	Assistente Técnico	102.1
	20		FG-1
	22		FG-2
	28		FG-3

b) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DOS CARGOS EM COMISSÃO E DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS DO MINISTÉRIO DA DEFESA*

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	SITUAÇÃO ATUAL		SITUAÇÃO NOVA	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
NE	5,40	1	5,40	1	5,40
101.6	5,28	5	26,40	4	21,12
101.5	4,25	13	55,25	10	42,50
101.4	3,23	54	174,42	48	155,04
101.3	1,91	66	126,06	60	114,60
101.2	1,27	3	3,81	3	3,81
101.1	1,00	9	9,00	9	9,00
102.5	4,25	5	21,25	5	21,25
102.4	3,23	12	38,76	11	35,53
102.3	1,91	45	85,95	45	85,95
102.2	1,27	73	92,71	65	82,55
102.1	1,00	99	99,00	97	97,00
SUBTOTAL 1		385	738,01	358	673,75
FG-1	0,20	26	5,20	26	5,20
FG-2	0,15	29	4,35	29	4,35
FG-3	0,12	38	4,56	38	4,56
SUBTOTAL 2		93	14,11	93	14,11
TOTAL (1+2)		478	752,12	451	687,86

c) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO EM CARGO DE CONFIANÇA PRIVATIVAS DE MILITAR DO MINISTÉRIO DA DEFESA

CÓDIGO	DAS-UNITARIO	SITUAÇÃO ATUAL		SITUAÇÃO NOVA	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
Grupo 0001 (A)	0.64	19	12,16	19	12,16
Grupo 0002 (B)	0.58	173	100,34	172	99,76
Grupo 0003 (C)	0.53	8	4,24	8	4,24
Grupo 0004 (D)	0.48	6	2,88	6	2,88
Grupo 0005 (E)	0.44	54	23,76	54	23,76
TOTAL		260	143,38	259	142,8

d) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO DO MINISTÉRIO DA DEFESA

CÓDIGO	DAS-UNITARIO	SITUAÇÃO ATUAL		SITUAÇÃO NOVA	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
GR-IV	0,29	32	9,28	32	9,28
GR-III	0,24	29	6,96	29	6,96
GR-II	0,20	74	14,80	74	14,80
GR-I	0,17	48	8,16	48	8,16
TOTAL		183	39,20	183	39,20

e) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO PELO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO - GRADUADOS DO MINISTÉRIO DA DEFESA

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	SITUAÇÃO ATUAL		SITUAÇÃO NOVA	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
Nível V	0,43	177	76,11	175	75,25
Nível II	0,29	166	48,14	165	47,85
TOTAL		343	124,25	340	123,10

f) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES TEMPORÁRIAS SIPAM - GTS

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	SITUAÇÃO ATUAL		SITUAÇÃO NOVA	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
GTS 3	0,98	15	14,70	15	14,70
GTS 2	1,18	35	41,30	35	41,30
GTS 1	1,51	40	60,40	40	60,40
TOTAL		90	116,40	90	116,40

g) QUADRO RESUMO DE CUSTOS DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA NO CENSIPAM

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
GR-V	0,43	5	2,15
GR-IV	0,38	8	3,04
GR-III	0,34	7	2,38
GR-II	0,29	3	0,87
GR-I	0,24	45	10,80
TOTAL		68	19,24

* A situação atual já considera os cargos em comissão e gratificações remanejados pelo art. 2º do Decreto nº 7.424, de 5 de janeiro de 2011, e pelo art. 1º, X, do Decreto nº 7.429, 17 de janeiro de 2011, conforme Anexos V e VI a este Decreto.

ANEXO IV

REMANEJAMENTO DE CARGOS E GRATIFICAÇÕES

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	DO MD PARA A SEGES		DA SEGES PARA A SAC/PR	
		QTDE.	VALOR TOTAL	QTDE.	VALOR TOTAL
NE	5,40	-	-	1	5,40
DAS 101.6	5,28	1	5,28	3	15,84
DAS 101.5	4,25	3	12,75	10	42,50
DAS 101.4	3,23	6	19,38	25	80,75
DAS 101.3	1,91	6	11,46	37	70,67
DAS 101.2	1,27	-	-	19	24,13
DAS 101.1	1,00	-	-	10	10,00
DAS 102.5	4,25	-	-	2	8,50
DAS 102.4	3,23	1	3,23	5	16,15
DAS 102.3	1,91	-	-	8	15,28
DAS 102.2	1,27	8	10,16	24	30,48
DAS 102.1	1,00	2	2,00	11	11,00
SUBTOTAL 1		27	64,26	155	330,70
Grupo 0002 (B)	0,58	1	0,58	1	0,58
SUBTOTAL 2		1	0,58	1	0,58
Nível V	0,43	2	0,86	2	0,86
Nível II	0,29	1	0,29	1	0,29
SUBTOTAL 3		3	1,15	3	1,15
TOTAL		31	65,99	159	332,43

ANEXO V

DEMONSTRATIVO DOS CARGOS EM COMISSÃO, DAS GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO - GR, GRATIFICAÇÕES DE REPRESENTAÇÃO PELO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO DEVIDA A MILITARES, GRATIFICAÇÕES DE EXERCÍCIO DE CARGO DE CONFIANÇA DEVIDA A MILITARES E GRATIFICAÇÕES TEMPORÁRIAS DO SIPAM REMANEJADAS PELO DECRETO Nº 7.424, DE 5 DE JANEIRO DE 2011, DA CASA CIVIL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA PARA O MINISTÉRIO DA DEFESA

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
DAS 101.6	5,28	1	5,28
DAS 101.5	4,25	3	12,75
DAS 101.4	3,23	10	32,30
DAS 101.3	1,91	10	19,10
DAS 102.4	3,23	1	3,23
DAS 102.3	1,91	8	15,28
DAS 102.2	1,27	1	1,27
DAS 102.1	1,00	13	13,00
SUBTOTAL 1		47	102,21
Grupo 0002 (B)	0,58	6	3,48
Grupo 0003 (C)	0,53	8	4,24
Grupo 0004 (D)	0,48	6	2,88
Grupo 0005 (E)	0,44	5	2,20
SUBTOTAL 2		25	12,80
GTS 3	0,98	15	14,70
GTS 2	1,18	35	41,30
GTS 1	1,51	40	60,40
SUBTOTAL 3		90	116,40
GR-V	0,43	5	2,15
GR-IV	0,38	8	3,04
GR-III	0,34	7	2,38
GR-II	0,29	3	0,87
GR-I	0,24	45	10,80
SUBTOTAL 4		68	19,24
TOTAL		230	250,65

ANEXO VI

DEMONSTRATIVO DOS CARGOS EM COMISSÃO REMANEJADOS PELO DECRETO Nº 7.429, DE 17 DE JANEIRO DE 2011, DO MINISTÉRIO DA DEFESA PARA A SECRETARIA DE GESTÃO DO MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

CÓDIGO	DAS-UNITÁRIO	QTDE.	VALOR TOTAL
DAS 101.4	3,23	2	6,46
DAS 102.4	3,23	1	3,23
TOTAL		3	9,69