



ATA DA OITAVA REUNIÃO COM DISCENTES DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL EM PODER LEGISLATIVO DO CENTRO DE FORMAÇÃO, TREINAMENTO E APERFEIÇOAMENTO (CEFOR) DA CÂMARA DOS DEPUTADOS, iniciada em dois de março de dois mil e vinte e

três, às dez horas e cinco minutos, na sala 39 do CEFOR. PRESENTES: Fabiano Peruzzo Schwartz – Coordenador, Isabel Lôbo – secretária, Tatyana de Azevedo Maia, Ricardo Senna Guimarães, Alexandre Ventura Caçador, servidores do Programa de Pós-Graduação e um total de 24 (vinte e quatro) discentes regulares. Compareceram ALESSANDRO LUIZ CHAHINI ESCUDERO, ANA CAROLINA CAPANEMA ALVES, CLARA DE CASTRO FERREIRA DOS SANTOS XAVIER, DIOGO MACEDO DE NOVAES, EVANDRO LOPES COSTA, FABIO DA SILVA ALEXANDRE, FELIPE RODRIGUES PEREIRA, FRANCISCA DENISMAR PINHEIRO, GABRIELA SANTOS DE SANTANA, HECTOR RIBEIRO FREITAS, JÔNATAS DIAS LIMA, JÚLIA BRAGA TORRES, KÁTIA DA CONSOLAÇÃO DOS SANTOS, LAILA MOREIRA MACHADO, LUIZ AUGUSTO DOS SANTOS, MANUELLA DA SILVA NONÔ, MARÍLIA DE CAMPOS MOREIRA SANTANA, MYRELLA SOARES FRANÇA, PATRICIA MARIA NOGUEIRA, PAULO HENRIQUE DE HOLANDA DANTAS, ROBERTA GUERRA HOLDER BELFORT CAMPOS, SIMONE REIS BARROS SANTOS LUCENA e TIAGO OLIVEIRA MACHADO MIRANDA. O Coordenador do Programa de Pós-Graduação - PPG, Fabiano Peruzzo Schwartz, deu as boas-vindas aos novos alunos e aos presentes na oitava reunião realizada com os discentes do Curso de Mestrado Profissional em Poder Legislativo. Comunicou que o objetivo da reunião seria apresentar informações importantes aos alunos, tirar dúvidas e aproximar Coordenação e alunos. Mencionou que são muitos os processos envolvidos para fazer o Mestrado Profissional em Poder Legislativo um curso de excelência e que obteve nota máxima para Mestrados Profissionais pela Capes. **PAUTA: 1) ESTRUTURA DA COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO:** o Coordenador explicou as funções de cada um dos macroprocessos da Coordenação: Gestão de Cursos; Pesquisa e Secretaria Acadêmica. Apresentando os servidores envolvidos em cada macroprocesso, sinalizou mudanças iminentes em função da saída de dois servidores e da incorporação dos professores na parte administrativa. **2) APRESENTAÇÃO DA PÁGINA DA PÓS-GRADUAÇÃO:** o Coordenador apresentou a página da Pós-graduação e explicou que as questões de maior interesse dos alunos estão na aba “Orientações aos discentes”. **3) INFORMAÇÕES GERAIS E FLUXO INDICADO AOS ALUNOS REGULARES:** o Coordenador frisou a importância de se ler as informações, pois há explicações como a composição do curso, frequência necessária, abono de



faltas, etc. Sinalizou que o “fluxo indicado para alunos ingressantes”, com duas disciplinas obrigatórias logo no começo, visava evitar que não houvesse intercorrências ao longo do curso. **4) ATIVIDADES COMPLEMENTARES:** o Coordenador falou da importância de se ler todo o regulamento para não haver atropelos de última hora, pois são vários os detalhes para o cômputo de atividades complementares, como por exemplo os limites por atividade, a exigência de se computar eventos/cursos realizados à época em que o aluno tivesse vínculo com o Mestrado, quer como alunos especiais ou regular. Lembrou que são vários os tipos de atividades que podem ser computadas, inclusive produtos de atividade profissional, devendo todas elas ser registradas no Lattes. Avisou que o Manual de Preenchimento do Lattes, que se encontra no site, será atualizado em breve. Ricardo Senna lembrou que a Coordenação está disponível para esclarecimentos de qualquer dúvida e que há também o “Atendimento pessoal para discente regular” no site para agendamento individual. **5) ESTRUTURA DO CURSO E TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC):** Fabiano detalhou sobre a composição do curso: disciplinas, atividades complementares, TCC (qualificação; defesa; homologação). Mais uma vez pediu a leitura das instruções aos alunos para não serem surpreendidos com as exigências para qualificação, prazo de defesa, etc. Alertou aos alunos de que a formatura não se dá com a defesa, mas sim com a homologação, que depende do parecer favorável de conformidade em relação às indicações da banca de defesa em relação a aspectos formais e de conteúdo. **5) AVALIAÇÃO ÉTICA DA PESQUISA DO ALUNO:** o Coordenador explicou sobre a exigência legal para pesquisas com pessoas da apreciação prévia do Sistema CEP/Conep. Ressaltou que tal responsabilidade é do pesquisador e é indelegável. Tatyana lembrou que todas as instruções se encontravam na página da PÓS. **6) TEMPLATE DA E-LEGIS:** Fabiano relatou o recente trabalho feito pela Coordenação de elaboração de um template usando a Plataforma Lattes para facilitar a formatação dos artigos da E-legis, principalmente das referências bibliográficas. Tal modelo em breve será adaptado para um template de TCC. **7) TRANCAMENTO, DESLIGAMENTO E DESISTÊNCIA:** Fabiano explicou as situações em que os alunos podem ser enquadrados e reforçou a necessidade de lerem tais instruções para evitar situações indesejadas, tais como a indenização do aluno. **8) COLEGIADO E REPRESENTAÇÃO DISCENTE:** Fabiano explicou a finalidade e a composição do Colegiado. Falou que havia duas vagas de representação de alunos. Pediu o relato do aluno Fábio Liberal que estava deixando de ser representante em função de sua formatura. Fábio relatou que foi uma experiência muito positiva, possibilitando compreender o curso mais



profundamente, do envolvimento requerido dos servidores, professores, etc. Recomendou aos alunos lerem as instruções e fazerem um planejamento de seu curso. Falou de suas experiências enquanto representante e aluno, como por exemplo, suas duas participações na Jornada de Pesquisa e Extensão, a primeira como ouvinte e a segunda como apresentador de trabalho, sendo seu primeiro trabalho publicado. Recomendou fortemente aos alunos a serem representantes junto ao Colegiado. Candidataram-se e foram eleitas: JÚLIA BRAGA TORRES e MANUELLA DA SILVA NONÔ. **9) PRÓXIMOS EVENTOS PREVISTOS:** a Coordenação informou que está programada para dia 28 de março da Oficina de Currículo Lattes e outra, ainda sem data, para aprender a trabalhar no template do Latex. **9) DINÂMICA DE ESCUTA ATIVA:** na parte final da reunião foi feita uma dinâmica com os alunos visando identificar suas opiniões sobre diferentes aspectos do curso. Foram identificados diversos pontos positivos, negativos, além de sugestões para o aperfeiçoamento do curso. O resultado de tal dinâmica está relatado em um documento específico da coordenação. A reunião foi encerrada às doze horas e trinta minutos. Eu, ISABEL LOBO, lavrei a presente Ata.

Fabiano Peruzzo Schwartz – Coordenador

Isabel Lobo – Secretária