|  |
| --- |
| **MESTRADO PROFISSIONAL EM PODER LEGISLATIVO**  **Formulário de Agendamento de Banca de Qualificação ou Defesa** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aluno(a)** |  | | | | | | |
| **Orientador(a)** |  | | | | | | |
| **Coorientador(a)** |  | | | | | | |
| **Título do TCC** |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Qualificação** | Sr(a). Orientador(a), favor preencher o formulário no link: <https://forms.gle/SW58JYv2QU5n95WE8> | | | | | | **Defesa** |
| **Data e horário sugeridos**  (depende de confirmação pela Coordenação) | | |  | | | Presencial  Remoto | |
|  | | | | | | | |
| **Examinadores Indicados** | | | | | | | |
| **Nome Completo** | | **Local de Trabalho** | | **Telefones** | **E-mail** | | |
|  | |  | |  |  | | |
|  | |  | |  |  | | |
|  | |  | |  |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Trata-se de pesquisa com procedimentos metodológicos que envolvem a utilização de dados diretamente obtidos com os participantes ou de informações identificáveis ou que possam acarretar riscos maiores do que os existentes na vida cotidiana, sujeita, portanto, à aplicação do processo de consentimento e de assentimento livre e esclarecido e às demais exigências previstas nas resoluções nº 466-2012-CNS e nº 510-2016-CNS. | | | | | |
|  | |
|  | | | | | | |
|  | | NÃO se trata de pesquisa com características e exigências previstas nas resoluções nº 466/2012-CNS e nº 510/2016-CNS, ou a pesquisa foi iniciada antes das regras de homologação de TCCs aprovadas na 57ª Reunião do Colegiado do Mestrado. | | | | | |
|  | |
|  | | | | | | | |
| Requisitos necessários para agendamento da banca de qualificação:   * conclusão de 10 créditos em 5 disciplinas (incluindo Seminário em Poder Legislativo e Seminário de Pesquisa). * o exame de qualificação deve acontecer pelo menos 4 (quatro) meses antes da data da defesa do TCC. * prazo para depósito do TCC: 15 dias antes da data agendada para a banca de qualificação.   Requisitos necessários para agendamento da banca de defesa:   * conclusão de todos os requisitos do curso, inclusive os créditos de Atividades Complementares. Os requisitos são:   + 14 créditos em disciplinas = 3 obrigatórias e 4 optativas.   + 6 créditos (90h) em Atividades Complementares. * prazo para depósito do TCC: 30 dias antes da data agendada para a banca de defesa. | | | | | | | |
|  | | | |  |  | | |
| Critérios para formação das bancas:  **Regra geral:** no mínimo 3 doutores, incluindo o Orientador (Art. 30, § 1º, do Ato da Mesa 54/2015). | | | | | | | |
| QUALIFICAÇÃO (decisões das 58ª e 69ª reuniões do Colegiado):   * Membro interno ao Programa (opcional) * Membro externo ao Programa (opcional) * Membro externo à CD (opcional) | | | | | | DEFESA (decisões das 58ª e 69ª reuniões do Colegiado):   * Coorientador (somente em substituição ao Orientador) * Membro interno ao Programa (opcional) * **Membro externo à CD (obrigatório)** | |
|  | | |
| Este formulário pode ser enviado das seguintes formas: | | |
| Data | | | |  | **eDoc**: Tramitar para COPOS-CEFOR.UT com assinaura do(a) Orientador | | **e-mail**: enviar para [nuace.cefor@camara.leg.br](mailto:nuace.cefor@camara.leg.br) – o envio pelo e-mail do(a) Orientador(a) dispensa a assinatura no documento. |