|  |  |
| --- | --- |
|  | **MESTRADO PROFISSIONAL EM PODER LEGISLATIVO**  **FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES (MPPL)** |
|  | |

| **Discente** | | **Turma** |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  | **Participo do Grupo de Pesquisa e Extensão (GPE):** | |

Solicito o aproveitamento da(s) atividade(s) indicada(s) abaixo como Atividade Complementar. Informo que as atividades assinaladas na coluna **Vinc GPE** têm vinculação direta com o Grupo de Pesquisa e Extensão que participo (nomeado acima).

**1. ATIVIDADE ACADÊMICA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividade** | **Documentação comprobatória a ser anexada**   * **Veja Manual de preenchimento do currículo Lattes na página** [**Mestrado/Orientações aos Discentes**](https://www2.camara.leg.br/a-camara/programas-institucionais/cursos/pos-graduacao/mestrado-em-poder-legislativo/orientacoes-aos-discentes) | **Carga horária máxima** | | **Vinc**  **GPE** | | **Carga horária solicitada** | | |
| **1.1 - DISCIPLINAS, CURSOS E CONGRESSOS** | | | | | | | | |
| Disciplinas e cursos extracurriculares, na modalidade presencial ou à distância, em instituição de ensino superior brasileira credenciada nos termos da legislação em vigor, ou estrangeira de reconhecida qualidade acadêmica. | * Histórico escolar ou declaração da instituição atestando a aprovação do aluno ou certificado de conclusão do curso, com descrição do programa da disciplina (ou curso) e da bibliografia. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade. | Até 30h por evento, com limite de 60h. | |  | |  | | |
| Participação em congresso ou conferência como ouvinte. | * Certificado de participação no evento. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade. | Até 10h por evento, com limite de 30h. | |  | |  | | |
| Organização de congresso ou conferência como membro do comitê organizador. | * Declaração expedida pelo comitê organizador do evento. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade. | Até 15h por evento, com limite de 30h. | |  | |  | | |
| Palestras proferidas pelo aluno. | * Certificado de palestrante emitido pela instituição organizadora do evento. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade. | Até 10h por evento, com limite de 30h. | |  | |  | | |
| Docência em cursos superiores (graduação ou pós-graduação) ou instrutoria em cursos de curta duração com conteúdo correlato ao campo de estudo do MPPL. | * Certificado de docência/instrutoria no curso, com o conteúdo correspondente. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade. | Até 20h por evento, com limite de 40h. | |  | |  | | |
| **1.2 - PESQUISA** | | | | | | | | |
| Participação em GPE ou em projeto de pesquisa de docente do MPPL. | * **PREENCHER ANEXO I** - Relatório de pesquisa com a declaração do coordenador do GPE ou do pesquisador docente respectivo, atestando a participação e carga horária efetiva do aluno. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade. | Até 30h por semestre, com limite de 60h. | |  | |  | | |
| Divulgação científica por meio de publicação. | * Cópia da publicação. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade. | Entre 10h e 90h, de acordo com a publicação. | |  | |  | | I |
|  | |  | | II |
|  | |  | | III |
|  | |  | | IV |
|  | |  | | V |
| Produções técnico-tecnológicas (PTTs). | * **PREENCHER ANEXO II** - Texto descritivo estabelecendo a devida correlação do produto técnico com a pesquisa do aluno e a justificativa da carga horária solicitada, assinado pelo professor orientador. * Cópia ou link da produção. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade.  \* Para base de dados de pesquisa no repositório público do Programa de Pós-Graduação, informar:  * + Endereço da página na internet, contendo arquivo (s) de dados, Dicionário (s) de dados e Scripts de programação. | Entre 5h e 60h, de acordo com a produção. | |  | |  | | I |
|  | |  | | II |
|  | |  | | III |
|  | |  | | IV |
| **1.3 - ATIVIDADE DE APOIO À PESQUISA** | | | | | | | | |
| Editor de layout da E-Legis - Revista Eletrônica do Programa de Pós-Graduação da Câmara dos Deputados. | * Declaração expedida por editor da E-Legis. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade. | | Até 5h por artigo editado, com limite de 30h. | |  | |  | |
| Monitoria de formatação de TCC. | **PREENCHER ANEXO III**   * Relatório da monitoria com o ateste da Copos. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade. | | Até 15h por semestre, com limite de 30h. | |  | |  | |

**2. ATIVIDADE PROFISSIONAL SUPERVISIONADA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividade** | **Documentação comprobatória a ser anexada**   * **Veja Manual de preenchimento do currículo Lattes na página** [**Mestrado/Orientações aos Discentes**](https://www2.camara.leg.br/a-camara/programas-institucionais/cursos/pos-graduacao/mestrado-em-poder-legislativo/orientacoes-aos-discentes) | | **Carga horária máxima** | **Vinc**  **GPE** | **Carga horária solicitada** |
| **2.1 - ATIVIDADE PROFISSIONAL** | | | | | |
| Atividade profissional ou em grupo de trabalho cuja produção técnica seja relevante ao trabalho de pesquisa. | **PREENCHER ANEXO IV**   * Relatório circunstanciado das atividades realizadas, estabelecendo a devida correlação com a pesquisa do aluno, assinado pela chefia imediata e pelo professor orientador. * Cópia do currículo Lattes com registro da atividade (inserção da atividade profissional e do relatório circunstanciado). | | Até 10h a cada 6 meses, com limite de 30h. |  |  |
| **2.2 – OBSERVAÇÃO E REGISTRO** | | | | | |
| Participação, como ouvinte, em sessões plenárias e reuniões de comissões técnicas que tratem de temas relevantes à pesquisa do aluno. | **PREENCHER ANEXO V**   * Relatório circunstanciado dos assuntos debatidos, estabelecendo a devida correlação com a pesquisa do aluno e assinado pelo professor orientador.  Cópia do currículo Lattes com registro da atividade (inserção da atividade profissional e do relatório circunstanciado). | ***COMO PREENCHER O LATTES (RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO):*** *Em* *“Produção Técnica”, escolher:*  * *Item – “Outra Produção Técnica”*  *Registrar em:*  * *Natureza:*   *“Relatório circunstanciado”*   * *Finalidade:*   *“Comprovar participação em XXX”* | Até 5h por evento, com limite de 15h. |  |  |
| Participação, como ouvinte, em sessões públicas que tratem de temas relevantes à pesquisa do aluno. | **PREENCHER ANEXO V**   * Relatório circunstanciado dos assuntos debatidos, estabelecendo a devida correlação com a pesquisa do aluno e assinado pelo professor orientador.  Cópia do currículo Lattes com registro da atividade (inserção da atividade profissional e do relatório circunstanciado). | Até 5h por evento, com limite de 15h. |  |  |
| **2.3 – ENTREVISTA** | | | | | |
| Entrevista semiestruturada com parlamentares, autoridades, personalidades e gestores ligados ao Poder Legislativo, com teor relevante à pesquisa do aluno. | **PREENCHER ANEXO VI**   * Transcrição da entrevista e redação de sinopse estabelecendo a devida correlação com a pesquisa do aluno, assinada pelo professor orientador. | | Até 10h por entrevista com limite de 30h. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data:** |  | **Assinatura do requerente:** |

**Declaro que as atividades acima requeridas são pertinentes à pesquisa do discente, conforme previsto no Regulamento das Atividades Complementares do Mestrado Profissional em Poder Legislativo.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome do Orientador:** |  | **Assinatura do Orientador:** |

**ENVIO DESTE DOCUMENTO:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | * eDOC (obrigatório para servidores da Câmara dos Deputados): tramitar para COPOS-CEFOR.UT * E-MAIL (para os demais alunos): enviar para [atendimento.pos@camara.leg.br](mailto:atendimento.pos@camara.leg.br?subject=Requerimento%20de%20Atividades%20Complementares) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MESTRADO PROFISSIONAL EM PODER LEGISLATIVO**  **FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES** | **ANEXO I** |
|  | | |

**1. ATIVIDADE ACADÊMICA**

**1.2 - PESQUISA**

**Participação em GPE ou em projeto de pesquisa de docente do MPPL**

Carga horária máxima: até 30h a cada 6 meses, com o limite de 60h.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Título GPE** |  | |
| **Coordenador** |  | |
| **Período das atividades**  Início: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ Fim: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | | **Carga horária:**  \_\_\_\_\_\_\_ horas |

|  |
| --- |
| **RELATÓRIO DE PESQUISA** |
| **<** Espaço destinado ao relatório de pesquisa. Indicar as seguintes informações:   1. Data do ingresso do aluno no GPE; 2. Relato e demonstrativo das atividades realizadas e a metodologia aplicada; 3. Resultados alcançados e sua contribuição para o alcance dos objetivos. 4. Justificativa da carga horária solicitada > |

Brasília, de de

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Assinatura do Aluno |  | Assinatura do Coordenador do GPE  Nome: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Assinatura do Orientador  Nome: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MESTRADO PROFISSIONAL EM PODER LEGISLATIVO**  **FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES** | **ANEXO II** |
|  | | |

**1. ATIVIDADE ACADÊMICA**

**1.2 - PESQUISA**

**Divulgação de base de dados de pesquisa no repositório público do Programa de Pós-Graduação**

Carga horária máxima: até 20h por base de dados divulgada, com o limite de 60h.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome da base de dados** |  | |
| **Período das atividades**  Início: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ Fim: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | | **Carga horária:**  \_\_\_\_\_\_\_ horas |

|  |
| --- |
| **TEXTO DESCRITIVO** |
| **<** Espaço destinado ao texto. Descrever de forma sucinta os objetivos da pesquisa que originou a base de dados e a justificativa da carga horária solicitada.**>** |
| **ENDEREÇO DA PÁGINA NA INTERNET** |
|  |

Brasília, de de

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Assinatura do Aluno |  | Assinatura do Orientador  Nome: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MESTRADO PROFISSIONAL EM PODER LEGISLATIVO**  **FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES** | **ANEXO III** |
|  | | |

**1. ATIVIDADE ACADÊMICA**

**1.3 – ATIVIDADE DE APOIO À PESQUISA**

**Monitoria de formatação de TCC.**

Carga horária máxima: até 15h por semestre, com limite de 30h.

|  |  |
| --- | --- |
| **Período das atividades**  Início: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ Fim: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | **Carga horária:**  \_\_\_\_\_\_\_ horas |

|  |
| --- |
| **DESCRIÇÃO DA MONITORIA** |
| **<** Espaço destinado ao texto. Descrever a monitoria realizada, os resultados alcançados e a justificativa da carga horária solicitada. **>** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ATESTE DA COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO (COPOS)** | |
| **<** Espaço a ser preenchido pela Copos atestando a realização da monitoria, os resultados alcançados e a carga horária solicitada. **>** | |
| **Nome e ponto** | **Assinatura** |

Brasília, de de

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Assinatura do Aluno |  | Assinatura do Orientador  Nome: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MESTRADO PROFISSIONAL EM PODER LEGISLATIVO**  **FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES** | **ANEXO IV** |
|  | | |

**2. ATIVIDADE PROFISSIONAL SUPERVISIONADA**

**2.1 - ATIVIDADE PROFISSIONAL**

**Atividade profissional ou em grupo de trabalho cuja produção técnica seja relevante ao trabalho de pesquisa.**

Carga horária máxima: até 10h a cada 6 meses, com o limite de 30h.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atividade** |  | |
| **Período das atividades**  Início: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ Fim: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | | **Carga horária:**  \_\_\_\_\_\_\_ horas |

|  |
| --- |
| **RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES REALIZADAS** |
| **<** Espaço destinado ao relatório. Indicar as atividades desenvolvidas, a correlação do tema com a pesquisa do aluno e a justificativa da carga horária solicitada. **>** |

Brasília, de de

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Assinatura do Aluno |  | Assinatura do Chefe Imediato  Nome: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Assinatura do Orientador  Nome: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MESTRADO PROFISSIONAL EM PODER LEGISLATIVO**  **FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES** | **ANEXO V** |
|  | | |

**2. ATIVIDADE PROFISSIONAL SUPERVISIONADA**

**2.2 - OBSERVAÇÃO E REGISTRO**

**Participação, como ouvinte, em sessões plenárias e reuniões de comissões técnicas que tratem de temas relevantes à pesquisa do aluno.**

Carga horária máxima: até 5h por participação, com o limite de 15h.

**Participação, como ouvinte, em sessões públicas que tratem de temas relevantes à pesquisa do aluno.**

Carga horária máxima: até 5h por participação, com o limite de 15h.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Evento** |  | |
| **Período das atividades**  Início: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ Fim: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | | **Carga horária:**  \_\_\_\_\_\_\_ horas |

|  |
| --- |
| **RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DOS ASSUNTOS DEBATIDOS** |
| **<** Espaço destinado ao relatório. Indicar os assuntos debatidos no evento, a correlação do tema com a pesquisa do aluno e a justificativa da carga horária solicitada. **>** |

Brasília, de de

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Assinatura do Aluno |  | Assinatura do Orientador  Nome: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MESTRADO PROFISSIONAL EM PODER LEGISLATIVO**  **FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES** | **ANEXO VI** |
|  | | |

**2. ATIVIDADE PROFISSIONAL SUPERVISIONADA**

**2.3 - ENTREVISTA**

**Entrevista semiestruturada com parlamentares, autoridades, personalidades e gestores ligados ao Poder Legislativo, com teor relevante à pesquisa do aluno.**

Carga horária máxima: até 10h por entrevista, com o limite de 30h.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Entrevistado** |  | |
| **Período das atividades**  Início: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ Fim: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | | **Carga horária:**  \_\_\_\_\_\_\_ horas |

|  |
| --- |
| **TRANSCRIÇÃO DA ENTREVISTA** |
| **<** Espaço destinado para transcrição da entrevista. **>** |

|  |
| --- |
| **RELATÓRIO DA ATIVIDADE** |
| **<** Espaço destinado para sinopse da entrevista. Estabelecer a correlação com a pesquisa do aluno e a justificativa da carga horária solicitada (tempo de preparação, realização e transcrição da entrevista). **>** |

Brasília, de de

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Assinatura do Aluno |  | Assinatura do Orientador  Nome: |