

# MESTRADO PROFISSIONAL EM PODER LEGISLATIVO

## MATRÍCULAS - ALUNO ESPECIAL - 2º semestre 2021

**Período de Matrícula**  
**16 a 23 junho 2021**

### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

- 1 (uma) cópia digitalizada de boa qualidade, no formato pdf, legível e completa, dos seguintes documentos:
  - ⇒ **Documento de identidade** (frente e verso) com a indicação da naturalidade. A CNH não indica a naturalidade;
  - ⇒ **CPF** (necessário apenas se o documento de identidade não indicar o número do CPF);
  - ⇒ **Diploma** (frente e verso). Para os candidatos que tenham concluído a graduação em até 360 dias antes da data da matrícula, é permitida a apresentação de Certificado de Conclusão de Curso de Graduação em substituição ao Diploma.
  - ⇒ 1 (uma) **foto** 3x4 (recente), para alunos externos (pode ser em formato jpg). Para servidores da Câmara dos Deputados pode ser utilizada a foto do Camaranet.
    - É condição indispensável que o candidato tenha concluído a graduação até a data da matrícula;
    - O nome do candidato deve ser o mesmo em todos os documentos. Caso haja divergência, o candidato deve anexar também documento que comprove a alteração do nome, como certidão de casamento ou outro.
    - Candidatos que já se matricularam, como aluno especial ou regular, em cursos do Programa de Pós-Graduação do Cefor não precisam apresentar os documentos acima.
  - ⇒ **Requerimento de matrícula** preenchido e assinado pelo candidato e, para o caso de servidores da Câmara dos Deputados, com a assinatura do chefe imediato ou do chefe de gabinete. O requerimento de matrícula está disponível no link [Mestrado/Matrículas](#).
    - Servidores da Câmara dos Deputados deverão assinar e colher a assinatura do diretor do seu órgão de lotação ou chefe de gabinete via eDOC.

### ENVIO DOS DOCUMENTOS

- Candidatos da Câmara dos Deputados: enviar pelo eDoc. Criar um único processo e nele incluir todos os documentos solicitados. Usar classificação “05.03.02.04-03 - Inscrição de aluno especial” e tramitar para COPOS.UT.
- Demais candidatos: enviar por meio do formulário eletrônico disponível no link <https://forms.gle/aGYLQB9CwHAYTMrPA>. É necessário fazer login em uma conta do Google para preencher e enviar o formulário.