

SERVIDOR EXONERADO QUE NÃO LEMBRA OU NÃO POSSUI SENHA

Como ativar sua senha:

1) Acesse www.camara.leg.br/senha:

Acessar

Clique aqui

Esqueci ou não sei a minha senha

2) Digite seu ponto no formato P_XXXXXX e clique em “Enviar Solicitação”.

3) Caso apareça a mensagem abaixo, acesse seu e-mail pessoal:

Mensagem enviada ao seu e-mail alternativo.

- ❖ Obs.: Servidor **exonerado** que não possui e-mail cadastrado no Departamento de Pessoal deve preencher e assinar o formulário de atualização de dados cadastrais (clique [aqui](#)). Em seguida, encaminhar ao setor competente, conforme endereço constante no rodapé do formulário.
 - Secretário Parlamentar pode encaminhar o formulário para o e-mail sesep.depes@camara.leg.br ou para o fax (61) 3216-7305. Aguarde um dia útil e retorne o primeiro passo.

4) Acesse seu e-mail:

Clique aqui

[Chave de ativação para GERAR NOVA SENHA](#)

5) Confirme seus dados pessoais e digite o código de segurança.

6) Digite sua nova senha duas vezes e atente-se para os critérios necessários:

Nova senha da Rede Câmara

DEVE conter PELO MENOS 8 caracteres.

NÃO pode ser nenhuma das 10 últimas senhas usadas anteriormente.

PODE conter caracteres ESPECIAIS (acentos, barras, espaços, exclamação, “ç”, etc., mas não é obrigatório).

FAZ DISTINÇÃO entre caracteres MAIÚSCULOS e MINÚSCULOS.

Confirme a nova senha

Repita a nova senha

Alterar senha

Como acessar seu comprovante de rendimentos:

- 1) Acesse <https://camaranet.camara.leg.br/> e na caixa “Pensionistas e Servidores Exonerados” clique em “Acesse aqui suas informações funcionais”.
- 2) Efetue seu login com sua nova senha.
- 3) Clique em “Comprovante de Rendimentos” (estará no menu esquerdo) e selecione o “Ano Calendário” de 2013.